



Наши адреса
в Интернете:
www.skr.su,
sakhvesti.ru

Выходит с 21 декабря
1991 года,
пять раз в неделю.
Цена свободная

РФ-ВЕСТНИК

ПРЕЗИДЕНТ России Дмитрий Медведев подписал указ, согласно которому все ипподромы в стране будут объединены на базе Центрального московского ипподрома. Он будет заниматься развитием коневодческой индустрии и ипподромов, а также создаст национальную систему конного туризма.

УПРАВДЕЛАМИ президента РФ разместило на сайте госзакупок заказ на разработку интернет-портала «Открытое правительство», на котором чиновники, эксперты и обычные граждане будут обсуждать и редактировать различные законопроекты. Свои предложения посетители смогут направлять с любого смартфона и планшета.

ПО ДАННЫМ Минобрнауки, на первый курс государственных вузов в этом году на бюджетные места зачислены 230 тыс. человек, в том числе 4200 олимпиадников, 7700 льготников и почти 15 тыс. по целевому набору.

ПО СЛОВАМ главы МВД Рашида Нургалиева, действие закона о соцгарантиях «будет распространяться на всех сотрудников органов внутренних дел вне зависимости от специальных званий полиции, внутренней службы или юстиции», в частности одинаковым будет денежное довольствие. Он напомнил, что с 1 января 2012 года будут кратно увеличены оклады полицейских, в частности денежное довольствие лейтенанта на первом году службы составит около 33 тыс. рублей.

МИНИСТЕРСТВО здравоохранения и социального развития подготовило антитабачный законопроект, существенно ограничивающий права курильщиков и табачных компаний. Согласно этому документу, сигареты будут запрещены к продаже в торговых точках площадью менее 50 кв. метров. Места для курения также будут существенно ограничены. Минздрав также планирует увеличить акцизную долю в цене сигарет до 50 проц., что приведет к увеличению средней стоимости одной пачки сигарет примерно в три раза – до 60 рублей.

РОССИЯНЕ, задолженность которых не превышает 5 тыс. рублей, смогут беспрепятственно выезжать за рубеж. Служба судебных приставов поддержала предложение налоговиков о введении минимальной суммы задолженности, при достижении которой приставом будет приниматься решение о временном ограничении на выезд должника из РФ.

По материалам информационных агентств.

ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО

РАБОТА НА ЭФФЕКТ

В последние годы в Южно-Сахалинске проводится серьезная работа по изменению внешнего вида города. Уже целиком поменяли свой облик площадь Ленина, центральная часть одноименной улицы и улица Пуркаева. Сегодня ведутся работы на проспекте Победы, улице Железнодорожной. А в планах до 2014 года значится реконструкция улицы Ленина от Сахалинской до Украинской, а также Поповича, Горького, площади Славы и многое другое.

Но отнюдь не все начинания отцов города пользуются единодушной поддержкой горожан.

Именно поэтому воплощение новых замыслов по реконструкции площади Победы было решено начать сразу с широкого общественного обсуждения.

Особенно с учетом того, что еще весной нынешнего года кто-то распустил беспорядочные слухи, будто власти тайком собираются переименовать имеющуюся сегодня на площади мемориал.

Тогда все закончилось тем, что губернатор Александр Хорошавин официально опроверг все домыслы и по-

ХОРОШАЯ НОВОСТЬ

В ПОДАРОК – ЧУДО

ВЧЕРА САХАЛИНСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ СПРАВИЛ НОВОСЕЛЬЕ



ЮБИЛЕЙНЫЙ, 30-й сценический год стартует уже в новом здании. Будущих зрителей ждет зал на 200 мест, уютный буфет и множество сюрпризов, на которые неистовыми артисты театра.

В торжественной церемонии открытия нового здания приняла участие заместитель председателя областного правительства Ирина Трутнева. Вместе с министром строительства области Еленой Ивашовой, представителем подрядчика – заместителем директора ООО «Росстрой» Михаилом Гололобовым и художественным руководителем и директором театра кукол Антониной Добролюбовой она перерезала символическую красную ленточку.

Первыми в новое здание

А. Добролюбова пригласила главных людей в театре – маленьких зрителей. За ними право переступить порог получили хозяева – коллектив Сахалинского театра кукол. Затем и остальные гости смогли убедиться в чудесной трансформации бывшего зала «Каприччио».

Официальная часть церемонии прошла в обновленном зрительном зале театра. Как отметила в выступлении Ирина Трутнева, знаменителен факт открытия нового здания в 2011 году, объявленном Годом театра в рамках культурной олимпиады 2010 – 2014 годов. В процессе реконструкции музыкального зала «Каприччио», по ее словам, было немало сложностей, но патронат губернатора Александра Хороша-

вина позволял разрешать их оперативно.

Кстати, открытие могло состояться и раньше, но, обнаружив при личной проверке недостатки, глава региона настоял на на-

Островитяне по праву могут гордиться достижениями коллектива, вошедшего в пятерку лучших российских театров кукол.

чале эксплуатации объекта только после полного устранения всех недочетов и недочетов. Теперь новое здание театра кукол отвечает самым строгим нормативным требованиям, отметил

заместитель председателя областного правительства Сергей Вильямов.

ЛЮДЕЙ, для которых новоселье театра кукол стало и личным праздником, оказалось много. Все они нашли добрые и теплые слова поздравлений, вручили подарки новоселам. По мнению депутата Государственной думы Любови Шубиной, это событие для всех сахалинцев. Островитяне по праву могут гордиться достижениями коллектива, вошедшего в пятерку лучших российских театров кукол. Народная артистка РФ Клара Кисенкова пожелала коллективу семь футов под килем в плавании по бушующему океану искусства, сохранив при этом все добрые традиции театра.

В ответном выступлении А. Добролюбова в первую очередь поблагодарила губернатора А. Хорошавина, который, по ее мнению, войдет в историю Сахалина как человек, который построил театр для детей и молодежи. Отдельные слова признательности художнику театра выразила автор проекта реконструкции – главному инженеру Наталье Полтавской и главному архитектору Татьяне Потаниной, вложившим душу в работу.

Подарок от хозяев гостям торжества был, естественно, театральный – спектакль «Линии судьбы», ставший визитной карточкой коллектива.

Мария СНЕГИРЕВА.
vedomosti@skr.ru

БУДЬ В КУРСЕ

САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

НАСТОЯЩАЯ ЭЛИТА

Победителей первого областного конкурса «Спортивная элита Сахалина» чествовали в Южно-Сахалинске в преддверии Дня физкультурника.

Их имена были определены по восьми номинациям. От имени губернатора и областного правительства с наступающим праздником сахалинцев и курильчан поздравил заместитель председателя регионального правительства Сергей Хоточкин. Лучшим спортсменом Сахалинской области 2010 года признана мастер спорта по пулевой стрельбе Екатерина Панкова. Лучшего островного тренера определили в двух номинациях: массовость и спорт высших достижений. В первой победила тренер по лыжным гонкам Ирина Улитина, во второй – наставник по карате Григорий Ефремов. Вне конкуренции в номинации «Лучший спортивный тележурналист Сахалинской области» оказался Игорь Антипов, работающий в телекомпании «ОТВ». Лучшим спортивным журналистом региональных печатных и интернет-СМИ стал Борис Храмов (ИА «Сопка.ру»), а второй признана корреспондент РИА «Сахалин-Куриль» Дарья Ващенко.

ОСТАНОВКА ПЕРВАЯ

Акция «Информационный поезд губернатора» 15 августа стартовала на Сахалине. Первым пунктом ее проведения стало Тымовское.

Во встречах с тымовчанами принимают участие специалисты управления внутренней политики аппарата губернатора и правительства области, региональные министерства здравоохранения, транспорта, связи и дорожного хозяйства, сельского хозяйства, торговли и продовольствия, ТЭК и ЖКХ, работники районной администрации.

ЮЖНО-САХАЛИНСК

ПРОИГРАВШИХ НЕТ

Первый межшкольный многофункциональный спортивный комплекс, включающий футбольное поле с искусственным покрытием, беговую дорожку, баскетбольную и волейбольную площадки, 13 августа, в День физкультурника, открылся в Южно-Сахалинске.

Спортивный объект построен при долевым участии федерального, областного и городского бюджетов. На открытии стадиона, расположившегося на территории школы № 1, побывали и. о. губернатора области Константин Строганов, заместитель председателя областного правительства Сергей Хоточкин, представители администрации города Южно-Сахалинска. После того как над стадионом был поднят Государственный флаг РФ и разрезана красная ленточка, на поле с искусственным покрытием вышли футболисты. В товарищеских матчах встретились детские дворовые команды «Факел» и «41-й километр», где первая одолела соперников со счетом 4:2, а также команды правительства области и мэрии Южно-Сахалинска. Команду «Правительство» возглавил К. Строганов, а футбольную дружину «Город» – А. Лобкин. Матч закончился боевой ничьей.

КНИГИ КОЛОНИСТАМ

Акция «Поделись книгой с воспитанниками» 15 августа стартовала в Южно-Сахалинске.

В ее рамках проходит сбор изданий для пополнения библиотечного фонда при воспитательной колонии для несовершеннолетних в Южно-Сахалинске. Как сообщили в областном министерстве соцзащиты, акция проходит третий год подряд. В этот раз южносахалинцы начали приносить книги уже 12 августа. Прием книги осуществляется до 22 августа по адресу: ул. Карла Маркса, 24, каб. 334 и 335, с 9.00 до 18.00.

Сообщите нам новость: 46-49-46, 46-49-47.

В г. Южно-Сахалинске встречи кандидатов общенационального праймериз с уполномоченными регионального координационного совета Общероссийского народного фронта в Сахалинской области, предварительное голосование по определению кандидатур для последующего их выдвижения в составе региональной группы федерального списка кандидатов в депутаты Государственной думы РФ состоятся:

17 августа в 16.00
г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 80, гимназия № 2.
19 августа в 16.00
г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 80, гимназия № 2.
22 августа в 16.00
г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 80, гимназия № 2.

ПУШКИ СПОРОВ НЕ БОЯТСЯ

ОБСУЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕКОНСТРУКЦИИ ПЛОЩАДИ ПОБЕДЫ ПРОДОЛЖАЕТСЯ

обещал, что, как только появится реальный архитектурный проект по площади Победы, он сам лично обсудит его с представителями общественности.

И вот обещанный час настал – мало кто предполагал, что это будет так скоро.

Пьедесталы под танк и пушки должны быть не просто глыбами камня, а музейными зданиями.

А все дело в том, что инициативная группа горожан решила не откладывать дела в долгий ящик и заказала московским архитекторам проект реконструкции площади. Одновременно Православная церковь подала в городскую мэрию заявку на выделение рядом с пло-

щадью участка под храм. Просьба была удовлетворена.

Впервые проект был представлен общественности в ДК «Железнодорожник» заслуженным архитектором России Виктором Захаровым. А уже на следующий день состоялось обсуждение у губернатора.

И НАШИМ И ВАШИМ И так, что же нам предлагают столичные архитекторы? Наверное, большинство горожан согласится, что в нынешнем виде площадь Победы вряд ли является достойным памятником воинской славы. Но с имеющимся монументом люди свыклись и считают частью своей истории.

– Нам была поставлена задача сделать монумент, который мог бы впитать в

себя все – и традицию, которая уже есть в городе, и новые градостроительные подходы, – объяснил Виктор Захаров.

Надо отдать должное разработчикам, они сумели найти компромиссы даже там, где их, казалось бы, найти было нельзя. В-первых, не только сохранить, но в чем-то даже улучшить мемориал, состоящий из танка и двух пушек. Во-вторых, не затронуть спортивные сооружения вокруг площади. В-третьих, создать рекреационный комплекс (зону отдыха), обладающий колоссальным потенциалом для расширения. В рамках которого можно далее разбивать парки, строить спортобъекты, мемориалы, культовые сооружения.

Окончание на 3-й стр.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО ОЦЕНКИ ЗАО «ГАКС»

ГАКС
ул. Дзержинского, 36, оф.: 318, 319, 321.
Тел./факс 74-26-51, тел.: 42-36-59, 74-27-05.
www.gaks.ru, e-mail: gaks@gaks.ru
11 лет на рынке оценки

ОЦЕНКА ИМУЩЕСТВА, АКЦИЙ, БИЗНЕСА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ:

- наследования
- ипотеки
- страхования
- разрешения имущественных споров
- кредитования
- купли - продажи
- расчета причиненного ущерба или стоимости восстановительного ремонта квартир после затопления, пожара

Реклама.
Оценщики члены СРО Российское общество оценщиков и НП «СМАОС»

СОВРЕМЕННЫЕ МАТЕРИАЛЫ СМЕЛЫЕ ПРОЕКТЫ НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

ВЕРСАЙН
РЕКЛАМНОЕ АГЕНТСТВО
НАРУЖНАЯ И ИНТЕРЬЕРНАЯ РЕКЛАМА

ул. Пограничная, 45, оф. 1 тел: 42-95-28, 42-93-68
e-mail: Versign@sakhalin.ru

ОКНА САХАЛИНА

Пожаробезопасный алюминиевый композитный материал **ALPOLIC®/fr** для облицовки фасадов зданий и отделки интерьеров.

ПОСТАВКА ПОД ЗАКАЗ ПО ЦЕНЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

MITSUBISHI PLASTICS
made in Japan
www.oknasakhalina.ru
41-00-01, 43-04-04

Следующий номер «Губернских Ведомостей» выйдет 18 августа.

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

ГРАМОТНЫЙ специалист-управленец — главное действующее лицо модернизации экономики как в масштабах нашего региона, так и в масштабах страны. Один из действенных рычагов здесь — Президентская программа подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ. У нас в области она действует с 1999 года и хорошо себя зарекомендовала: ведь благодаря ей у специалистов самого разного профиля появляется реальная возможность пройти специализированный курс подготовки, стажироваться на ведущих российских и зарубежных

граммы». Свои подписи на нем поставили исполняющий обязанности губернатора области Константин Строганов и председатель правления НП Светлана Швец.

Грамотные управленческие решения позволяют дать новый импульс развитию районов, а значит, и всей области.

Полюса от такого взаимодействия очевидна — в ассоциацию объединяются новые управленческие кадры, обладающие новым эконо-



НОВЫЕ УПРАВЛЕНЦЫ

ОБЛАСТЬ ДЕЛАЕТ СТАВКУ НА ТЕХ, КТО НЕ ХОЧЕТ ОСТАНАВЛИВАТЬСЯ НА ДОСТИГНУТОМ

ных предприятиях, а потом реализовать разработанные проекты у себя дома. И что еще немаловажно — учеба позволяет установить прочные деловые контакты, обмениваться опытом.

Этот процесс не хочется прерывать даже после получения дипломов, о чем наши выпускники говорили не раз, прощаясь с альма-матер. Ведь дальнейшие контакты и обмен опытом позволяют им повысить деловую и социальную активность, что открывает новые горизонты.

И вот в марте нынешнего года выпускники объединились в ассоциацию. Это не было, что называется, спущено сверху — просто в бизнесе не хочется останавливаться на достигнутом, есть потребность идти дальше. А в прошедшую пятницу было подписано Соглашение о сотрудничестве между правительством Сахалинской области и некоммерческим партнерством (НП) «Сахалинская ассоциация участников Президентской про-

граммы».

Мне вдвойне приятно знать, что слова у вас не расходятся с делом и что в ассоциацию вошли те, кто хочет развиваться дальше и кому безразлично развитие нашей области, — сказал К. Строганов в своем приветственном слове. — Я думаю, это будет та площадка, где мы будем общаться, делиться опытом, проводить круглые столы. Одним словом, нам предстоит много хорошей и интересной работы, и надеюсь, что тот опыт, который вы уже имеете, и тот, который вы приобретете, пойдет на пользу нашему островному краю.

После подписания соглашения были вручены дипломы выпускникам, которые в разные годы завершили обучение, реализовали свои бизнес-проекты и прошли стажировку за рубежом. Следом были вручены свидетельства пяти новым членам ассоциации.

ТОРЖЕСТВЕННАЯ часть плавного перешла в неформальный разговор, своего рода обмен мнениями — о том, где и как лучше всего приложить управленческие усилия. Министр экономики области Сергей Карпенко напомнил про областные программы поддержки инвестиционного климата и бизнеса — они могут служить хорошим ориентиром.

К. Строганов рекомендовал и нынешним, и будущим выпускникам приобщиться к ассоциации.

В ассоциацию вошли те, кто хочет развиваться дальше и кому безразлично развитие нашей области.

из выпускниц программы Светлана Разумовская обратила внимание на то, что всем нынешним и будущим участникам программы нужно делать акцент на повышении своей квалификации на финансовом менеджменте, — это требование времени. Кроме того, сейчас предлагается немало проектов и идей по развитию наших островов. Для этого в СаХГУ создан специальный центр. Только зачастую авторам проектных идей не хватает опыта и знаний для детального расчета логистики проектов, обоснования затрат и аргументации экономического эффекта. Ассоциация сможет восполнить этот пробел и, образно говоря, перевести идущие снизу идеи в нужный формат.

Одним словом, работы новым управленцам хватит. А взаимодействие с правительством области поднимет ее на новую высоту.

Евгений АБЕРИН. averin@skr.su
Фото областного управления информационной политики.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

10 АВГУСТА в Южно-Сахалинской детской городской поликлинике звучал искренний детский смех, вручались подарки, проводились конкурсы, играла веселая музыка из мультфильмов. Несмотря на то что ваш покорный слуга весьма далек от канонического образа Карабаса-Барабаса, временами мне хотелось воскликнуть по примеру героя Владимира Этуша из художественного фильма «Буратино»: «Это просто праздник какой-то!»

И ведь действительно праздник. Его молодым горожанам подарил банк ВТБ, в рамках корпоративной благотворительной программы «Мир без слез».

Как рассказывали журналистам региональных СМИ управляющий директор управления регионального бизнеса ОАО Банк ВТБ Евгений Проявко, программа стартовала в 2003 году в Москве. В 2007-м она вышла на общероссийский уровень.

Суть программы крайне проста. Банк напрямую финансирует приобретение дорогостоящего медицинского оборудования, лекарств и расходных материалов для детских больниц по всей территории РФ. К примеру, в 2011 году программа «Мир без слез» уже побывала в Воронежске, Курске, Владимире, Уфе, Оренбурге и Улан-Удэ. И, разумеется, в Южно-Сахалинске.

Детской поликлинике столичного островного региона банк ВТБ помог приобрести современный высокотехнологичный комплекс офтальмологического оборудования. Комплекс, в состав которого вошли: офтальмотонограф, бинокулярный автоматический авторефрактометр и набор линз для подбора очков, позволяет создать в Южно-Сахалинской детской городской поликлинике специализированный кабинет профилактики нарушений и коррекции зрения у детей.

БАНК ВТБ ПЕРЕДАЛ В ДАР ЮЖНО-САХАЛИНСКОЙ ДЕТСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПОЛИКЛИНИКЕ СОВРЕМЕННОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ РАДОСТЬ ДЛЯ ГЛАЗ — РАДОСТЬ В ГЛАЗАХ



ВСЕГО ЗА ВРЕМЯ ДЕЙСТВИЯ программы «Мир без слез» ее акции прошли более чем в 20 городах РФ. Ежегодно на реализацию программы банком ВТБ выделяется свыше 15 млн. рублей.

очень важный момент, так как мы считаем, что хорошие настроения ребятам являются неотъемлемой частью процесса лечения, — добавил Е. Проявко.

Праздничное настроение пациентам поликлиники, в том числе воспитанникам социально-реабилитационного центра «Преодоление», мастерски составляли артисты программы «Спокойной ночи, малыши!» Наталья Голубенцева, Михаил Чувелев и Владимир Шуккин. Кроме того, присутствовавшие на мероприятии дети получили в подарок рюкзаки с альбомами и красками.

— Уже одно название благотворительной акции «Мир без слез» говорит само за себя. Ведь что самое дорогое в нашей жизни? Это, безусловно, дети, их здоровье и благополучие, которое находится в наших руках. Я с большой признательно-

стью произношу сегодня слова благодарности от имени мэра и администрации Южно-Сахалинска, врачей и юных горожан руководству банка ВТБ за тот важный и ценный подарок, который они сделали городской детской поликлинике, — со своей стороны обратилась к представителям финансового учреждения Татьяна Грузевская, вице-мэр Южно-Сахалинска по социальному развитию.

ПО ЕЕ СЛОВАМ, активное участие банка в различных благотворительных и спонсорских проектах подтверждает то, что его руководство работает и живет в лучших традициях российского менеджмента.

— И еще, на мой взгляд, подтверждает финансовую стабильность банка ВТБ, — заметила Т. Грузевская. Присутствовавшая на церемонии вручения оборудования Элла Ернзарова, главный врач Южно-

Сахалинской детской городской поликлиники, отметила важность и востребованность подарка для медицинского учреждения.

— Наша поликлиника обслуживает свыше 30 тысяч сахалинцев. И мы счастливы от того, что у нас наконец-то появится собственный специализированный кабинет профилактики нарушений и коррекции зрения у детей, — заявила она.

В конце встречи представители банка, администрации города и врачи выразили готовность пролонгировать столь хорошо начавшееся сотрудничество. Ведь для радости в детских глазах не жалко никаких денег.

Павел РЯБИЧКОВ. vedomosti@skr.su

ТЭК И ЖКХ

ПЛАНОВЫЕ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗИМЕ ИДУТ С ОПЕРЕЖЕНИЕМ ГОТОВЬ ТРУБЫ ЛЕТОМ

С ПРИЦЕЛОМ НА ХОЛОДА

Предугадать все капризы погоды на Сахалине невозможно, и это подтверждает последний отопительный сезон, который в областном центре завершился к середине июня, на несколько недель позже, чем обычно. С другой стороны, что бы погода ни выкинула, жители в критический момент не должны остаться без тепла, поэтому подготовка к следующей холодной поро начинается по плану, заблаговременно.

— Люди уже отошли от прошлой зимы, но еще не успели как следует испугаться грядущей, — улыбается начальник отдела коммунальной инфраструктуры и топливных ресурсов министерства энергетики и ЖКХ Сахалинской области Александр РУДАКОВ. — Поэтому интерес населения к этому пока сравнительно невелик.

В министерстве как раз недавно прошла прямая телефонная линия, посвященная вечно актуальной проблеме. Но звонившие из Южно-Сахалинска, Холмска, Долинска задавали в основном вопросы общего характера, порой даже совсем не по теме.

Между тем коммунальные службы не сидят сложа руки. По плану, который был установлен распоряжением областного правительства «О подготовке основных систем жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2011/12 года», текущая готовность по состоянию на 01.08.2011 должна составлять не менее 50 проц. И это задание оказалось перевыполнено почти по всем показателям, за исключением двух: ремонта улично-дорожной сети и завоза топлива.

Основные объемы за-

воза топлива, в соответствии с муниципальными контрактами, придутся на август-сентябрь, поэтому здесь задержка вполне объяснима. А в других сферах уровень готовности превышает 50-процентную планку. Например, подготовка водопроводных сетей проведена на 68 проц., водозаборов — на 58 проц. и т. д.

СПАСЕНИЕ УТОПАЮЩИХ

— В этом плане отстающих районов, которые не справляются, в области сейчас нет. Зато есть такие, на чью работу мы обращаем особое внимание, стараемся почаще выезжать, построже контролировать. Кроме областного центра, где проживает треть населения области, это еще Холмск, Вахрушев, Александровск-Сахалинский. Такое отношение не означает, что они плохо работают. Просто где-то на местах назначены новые руководители, откуда-то поступило большое количество обращений граждан, — рассказывает А. Рудаков.

Нужно понимать, что под «полной готовностью к зиме» вовсе не подразумевается идеально новое состояние всех коммунальных сетей. Наладить все сразу пока нет возможности. Речь идет только о той ремонтной программе, которую наметили для себя муниципалитеты: она утверждена в сводном плане распоряжением областного правительства.

А этот план еще будет корректироваться в сторону увеличения объемов, потому что сейчас муниципальным образованиям выделены дополнительно значительные суммы на ремонт. Значит, контрольные показатели немного

снизились и почивать на лаврах работникам, перевыполнившим план, пока не придется.

И хотя работы проводятся в плановом режиме и выполняются достаточно качественно, возникают еще и объективные трудности. В этом смысле показательные проблемы в островной энергосистеме, которые сказались на графике технологических работ «Сахалинской коммунальной компании».

После неполадок на ГРЭС максимальную нагрузку в энергосистеме понесла ТЭЦ. Из-за этого отключение горячего водоснабжения, запланированное на 1 августа, было перенесено на неопределенное время. Для ТЭЦ-1 тепло — вторичный продукт. И пока энергетики не решат свои проблемы, приступать к ремонту теплосетей нельзя. Вот так один «утопающий» тянет за собой другого.

НЕ ЗАБЫТЬ ПРО АСФАЛЬТ

К слову, о тепловых сетях Южно-Сахалинска, которые пока находятся в общем не в самом лучшем состоянии.

— Здесь мы не прогнозируем каких-то серьезных проблем в грядущем отопительном сезоне, — считает А. Рудаков. — В этом году на модернизацию объектов коммунальной отрасли — воду и тепловые сети — для Южно-Сахалинска из бюджета Сахалинской области выделено 150 млн. рублей. Понятно, что по объему сетей областной центр больше других, поэтому и объемы финансирования выше, чем в остальных районах.

К сожалению, сказать что-то определенное о состоянии сетей очень сложно, потому что методики определения

жизнеспособности коммунальной инфраструктуры попросту нет. Приходится оперировать бухгалтерскими показателями.

Труба, условно говоря, должна служить 25 лет. Уровень ее износа считается в зависимости от срока эксплуатации — скажем, через 20 лет износ составляет 80 проц. Хотя по факту труба может прослужить дольше, а может выйти из строя гораздо раньше, если будет лежать в агрессивной среде или если работы в местах примыкания выполнены с нарушением технологий.

Поэтому нельзя однозначно говорить о том, что старые трубы не готовы к приему нагрузок. Тем не менее есть конкретные проблемы в сетях, о которых знают и эксплуатирующая организация, и контролируемые органы. На этих узловых местах в первую очередь проводится работа.

Если, например, обследование показало, что участок на ул. Амурской или Поповича находится в крайней ветхости, то его по возможности перекладывают. По Южно-Сахалинску есть соответствующий план работ, качество проведения которых контролируется соответствующими службами городской администрации. — Хотелось бы еще, чтобы работы на проезжей части не аукнулись автолюбителям, — говорит специалист министерства энергетики и ЖКХ. — Чтобы после них было вовремя проложено асфальт, по которому можно было бы ездить уверенно хотя бы в течение срока гарантийных обязательств. И нам, в силу специфики работы, тоже приходится этим заниматься, подгонять нерадивых исполнителей. Ведь функций контроля с нас никто не снимал.

Сергей СТЕПАНЧУК. vedomosti@skr.su

АКТУАЛЬНО

ВОЗНИКШИМ нынешним летом проблемами в организации спортивно-любительского рыболовства было посвящено совместное совещание руководителей рыбопромышленных предприятий и местных органов власти, которое провел на минувшей неделе заместитель председателя правительства области Сергей Карпенкин. В заинтересованном общем разговоре здесь приняли участие представители Холмского, Анивского, Корсаковского и Томаринского муниципальных районов, рыбколхоза им. Котовского, компании «Сахалинский рыбак» и другие. А суть обсужденных проблем довольно проста: в нынешнем году прежних организаторов спортивно-любительского лова сменили пользователи рыбопромышленных участков, в выдаче путевок и контроле за соблюдением правил рыболовства многие пользователи РПУ видят лишь дополнительные хлопоты, которых не окупит небольшой доход от этого вида деятельности.

ВДОБАВОК часть любителей ведет себя на выделенных участках далеко не лучшим образом, попадают среди них и явные браконьеры, которые под прикрытием путевки пытаются заготавливать лососевых в коммерческих целях. А ведь за все случившееся на участке нарушения контролирующие органы спросят прежде всего с его поль-

ДВЕ ЦЕЛИ НА ОДНОМ УЧАСТКЕ

РЫБОПРОМЫШЛЕННИКИ И МУНИЦИПАЛИТЕТЫ ЮГА САХАЛИНА ДОЛЖНЫ ОТВЕТСТВЕННО ПОДОЙТИ К ОРГАНИЗАЦИИ СПОРТИВНО-ЛЮБИТЕЛЬСКОГО ПРОМЫСЛА ТИХООКЕАНСКИХ ЛОСОСЕЙ

достаточного количества мест для такого вида массового отдыха населения и заготовки им лососевых для личного потребления. Аргументы рыбопромышленников — а часть из них прозвучала и на минувшем совещании — в общем-то безосновательны. В обустройстве места для спортивно-любительского промысла, в выдаче путевок и контроле за соблюдением правил рыболовства многие пользователи РПУ видят лишь дополнительные хлопоты, которых не окупит небольшой доход от этого вида деятельности.

ВДОБАВОК часть любителей ведет себя на выделенных участках далеко не лучшим образом, попадают среди них и явные браконьеры, которые под прикрытием путевки пытаются заготавливать лососевых в коммерческих целях. А ведь за все случившееся на участке нарушения контролирующие органы спросят прежде всего с его поль-

зователя. И в итоге хорошее и нужное тысячам сахалинцев начинание может закончиться весьма печально для конкретного рыбопромышленника — с ним попросту расторгнут договор на пользование РПУ, а значит, лишат права на промысловый лов лососевых на ближайший год.

С. Карпенкин призвал рыбопромышленников оперативно и по-деловому откликнуться на многочисленные просьбы законопослушных сахалинцев и открыть как можно больше мест для спортивно-любительского промысла лососевых. Что же касается возможного здесь беспорядка и нарушений, то их можно предотвратить, если к решению проблемы активно подключаются муниципальные органы власти, местные подразделения органов внутренних дел и рыбоохраны. С. Карпенкин настоятельно рекомендовал нынешним пользователям РПУ сделать все, чтобы население обла-

сти могло реализовать свое право на любительский лов красной рыбы. Стоит заметить, что первый отклик последовал уже на следующий день. На очередном заседании комиссии по регулированию добычи (вылова) анадромных видов рыб рассмотрели заявку компании «Сахалинский рыбак», которая решила взяться за организацию активного отдыха населения в Холмском районе. Для этого предприятию предоставлены необходимые ресурсы — 3 т горбуши и 2 т кеты. Спортивно-любительский лов здесь откроют на рыбопромысловом участке, выделен желаемым место севернее реки Новь. И одним из первых сюда наверхника наведуются жители расположенного рядом села Чехов.

ОСТАЕТСЯ добавить, что сегодня на Сахалине и Южных Курилах имеется 24 рыбопромысловых участка, пользователи которых получили право на организацию любительского промысла. В целом же для этого вида активного отдыха и домашних заготовок выделено 161,5 т горбуши, 255 т кеты, 7 т кижуча и 12,5 т сима. Как видим, ресурсы предоставлены немалые, дело теперь за организацией самого промысла. Пока же в рамках спортивно-любительского рыболовства в островной области добыто чуть более 3,7 т сима и 4,9 т горбуши. Между тем у восточного побережья Сахалина продолжают массово подходить лососевых, ждут «большую рыбу» и в Анивском заливе.

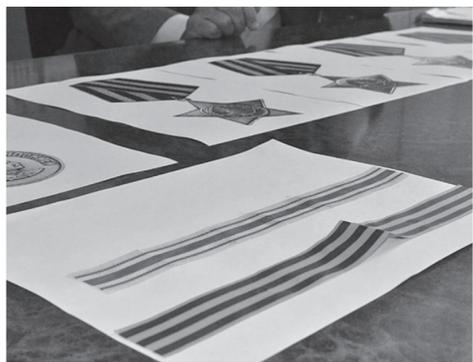
Сергей САКТАГАНОВ. vedomosti@skr.su



ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ

«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ПОБЕДА»

АКЦИЯ ПОД ТАКИМ НАЗВАНИЕМ СТАРТУЕТ В ОСТРОВНОЙ ОБЛАСТИ 20 АВГУСТА



ПРЕДСТАВИТЕЛЬ областного совета ветеранов войны и труда Николай Асеев рассказал, как выбирали название для символа предстоящей акции. Варианты прозвучали самые разные — «Сахалино-Курильская», «Победный сентябрь», «Тихоокеанская» и другие. Однако в итоге остановились на самом емком — «Дальневосточная Победа», поскольку оно по-настоящему объединяет всех, кто решил воздать дань памяти советским воинам, разгромившим милитаристскую Японию и завершившим

Название символа акции — муаровой ленты «Дальневосточная Победа» — по-настоящему объединяет всех, кто решил воздать дань памяти советским воинам, разгромившим милитаристскую Японию и завершившим самую страшную в истории человечества войну.

С ПИСЬМА жителей Санкт-Петербурга, генерального директора компании «Кулон» А. Гасимова и автора проекта «Георгиевская ленточка» В. Волкова возникла идея провести масштабную акцию памяти в честь освободителей Южного Сахалина и Курильских островов, а также всех советских воинов, разгромивших японскую Квантунскую армию и тем самым положивших конец Второй мировой войне. Как напомнил на состоявшейся на днях в облдуме пресс-конференции депутат Александр Болотников, эту инициативу активно поддержали островные парламентарии. Он добавил: законодатели предложили придумать название главному символу предстоящей масштабной акции — специальной муаровой ленте той же расцветки, что и у ленты известной нашим ветеранам медали «За победу над Японией».

Выступивший на пресс-конференции заместитель председателя облдумы и секретарь регионального политсовета «Единой России» Александр Кислицин сообщил, что на Сахалин уже направлены 10 тыс. метров такой ленты. Организаторы акции планируют распространять ленточку среди жителей островной области с 20 августа. Изготовили ее на одном из подмосковных предприятий на спонсорские средства известной сахалинской компании «СКФ «Сфера». А поскольку ве-

тераны минувшей войны и их дети живут сегодня не только в островной области, но и в других регионах России, ленту решено передать также на Камчатку, в Приморье и, возможно, в Хабаровск. Саму же акцию наши депутаты намерены сделать столь же традиционной, как и уже широко известную «Георгиевскую ленточку». Кстати, участникам пресс-конференции напомнили: эта акция с успехом проходит в течение шести лет в 130 странах мира, а лента Победы востребована не только ветеранами, но также представителями других поколений и молодежи. Ее расцветка тоже схожа с известной многим лентой медали «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.» и воспринимается участниками акции как символ окончания Второй мировой войны. Однако, по мнению сахалинских парламентариев, последние, и не менее героические, страницы этой войны были дописаны кровью советских солдат именно на наших островах, в Дальневосточном регионе. Поэтому предстоящая акция, подчеркнул депутат А. Болотников, — это наша дань памяти героям.

Сергей САКТАГАНОВ, vedomosti@skr.su

МИР МОЛОДЫХ

О, СЧАСТЛИВЧИКИ

Проблемы молодежи нашей области не остаются незамеченными властью. Так, для талантливых студентов уже который год предусмотрена губернаторская премия. Кроме того, правительство области помогает решать проблемы с жильем и трудоустройством.

Еще одна возможность реализовать себя представилась и молодым ученым Сахалина и Курил. Агентство спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области завершило принимать заявки на участие в конкурсе на выделение грантов островного правительства.

Ничего подобного ранее в нашем регионе не проводилось, — рассказывает специалист отдела молодежной политики агентства спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области Александр Капустин, — для разработки положения мы тщательно изучили опыт организации таких мероприятий в других субъектах Федерации.

Изначально, что в этом году конкурс будет организован впервые, несколько сместились временные рамки его проведения. Так получилось, что принимались заявки с середины июля до середины августа — в это время многие уходят в отпуск.

Это повлияло на число поданных заявок, — считает Александр Александрович, — их было не много. Тем не менее, конкурс залучивался как ежегодный и для того, чтобы поучаствовать в нем в 2012-м, документы можно собирать уже сейчас — прием новых заявок начнется через четыре месяца, в январе.

Что касается тех самых документов, которые должен предоставить соискатель, для их подготовки много сил и времени тратить не придется. Особенно тщательно следует продумать часть, в которой вы описываете проект, нуждающийся, на ваш взгляд, в финансировании. И от того, насколько обстоятельно и грамотно вы изложите его концепцию,

ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО

Прежде всего площадь Победы предлагается расширить. В ее части, обращенной к городу, образуется свободное пространство для проведения торжественных мероприятий, размерами примерно 125 на 25 метров. Непосредственно по восточной части площади возвышается монументальная дугообразная арка, святилища и легкой конструкции, длиной 80 и высотой 20 м.

Арка покоится на двух расположенных по краям постаментах, имеющих облицовку в цветах георгиевской ленты. Именно на них предлагается поставить танк и пушки. И это еще не все — сами постаменты должны быть не просто глыбами камня, а музейными зданиями с общей площадью выставочных залов около 1000 кв. м.

За аркой начинается территория храмового комплекса площадью более 19 тыс. кв. м. Храм занимает на ней сравнительно небольшое место в центре, а остальное отводится под цветочные клумбы, газоны, небольшие аллеи для отдыха, посадки голубых елей.

— В основании храма предполагается установить мемориальные доски с высеченными на них именами воинов, отдавших жизни за освобождение островов, — подчеркнул архитектор.

ПРО И КОНТРА

Как водится, у представленного проекта нашлись и сторонники и противники. В горячих спорах прозвучало немало полярных точек зрения. Попробуем перечислить основные аргументы «за» и «против».

Исходные положения сформулировал губернатор области Александр Хорошавин:

— Необходимо не только придать площади достойное оформление, но и сохранить местоположение, название, все памятные атрибуты. Соблюсти все нормы и требования законодатель-

Окончание. Начало на 1-й стр.

обсудите его привлекательность и необходимость, будет зависеть результат вашего дебюта.

Соискателями на получение грантов могут быть молодые ученые (для организаторов «молодые» — это значит не старше 40 лет), а также кандидаты наук, научные сотрудники, преподаватели, специалисты, аспиранты и докторанты в возрасте до 35 лет включительно.

курсант с богатым опытом участия в подобных состязаниях. Молодой ученый уже выиграла три конкурса на получение грантов. Последняя гордость Валентины — победа в мероприятии, учрежденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

На суд островных организаторов Валентина Сергеевна вынесла сразу два проекта. Все они связаны с особенностями изучения

компенсировать этот провал. Нужны только деньги на то, чтобы выпустить методические пособия.

Второй проект, который В. Бреднева представила на суд жюри, — «Инновационное юридическое образование в отдаленных регионах». В современном мире изучать то, что ни было без использования новейших технологий становится все труднее. Соискатель гранта предлагает

в Совете молодых ученых и специалистов Сахалинской области. На заседаниях представители нашей организации не раз выходили с предложением учредить подобный конкурс. Ведь некоммерческие организации могут претендовать на поддержку, а так называемые физические лица, к которым можно отнести молодого ученого, до сих пор не могли. И, разумеется, члены совета очень обрадовались

100 ТЫСЯЧ ЗА ИДЕЮ

ВПЕРВЫЕ В РЕГИОНЕ МОЛОДЫЕ УЧЕНЫЕ СМОГУТ ВЫИГРАТЬ ГРАНТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СВОИХ ПРОЕКТОВ



— Проведение подобных конкурсов позволяет стимулировать научную деятельность, — продолжает А. Капустин, — главное, что научная молодежь полна идей, которые необходимо поддерживать для развития нашего региона.

ИННОВАЦИИ — В МАССЫ

Преподаватель СахГУ Валентина Бреднева — кон-

юридического образования в островном регионе:

— Законодательство нашей области отличается от законодательства других регионов наличием районных коэффициентов, льгот, гарантий. В преподавании эта специфика не учитывается, и студенты, выходя на работу без должного багажа знаний, испытывают определенные трудности. У меня уже разработан комплекс занятий, которые помогут

выделить деньги на закупку необходимого программного обеспечения и ноутбука для того, чтобы студенты, пользуясь видеоматериалами, более легко усваивали учебную программу.

— Знаю, многие мои коллеги собирались пробовать свои силы в этом конкурсе, — рассказывает участница, — но, к сожалению, сейчас время отпусков, и участие, скорее всего, они отложат на будущий год. Я состою

тому, что теперь научная молодежь получит такую шикарную возможность заявить о себе. Тем более что молодых ученых в самом деле у нас не так и много: до 35 лет защитить кандидатскую нужно как следует постараться. По многим дисциплинам на Сахалине нет диссертационных советов и защищаться приходится только на материке. А это очень большие расходы. Валентина призналась, что искренне надеется на победу, внимательность и справедливость судей.

Конкурсное жюри, в состав которого вошли представители научно-экспертного совета, созданного при губернаторе области, руководители ведущих вузов и научных организаций, будет определять победителей по трем направлениям — гуманитарные, естественные и технические науки.

И самое главное — всего выделено грантовых 300 тыс. рублей, на три призовых места. То есть в каждой номинации счастливец получит 100 тыс. рублей.

Торжественного объявления победителей в этом году решено не устраивать. Ученые не из тех, кто любит фанфары и излишнее внимание к собственной персоне. После того как призы будут определены, с ними заключат договор и на банковский счет перечислят выигранную сумму.

Татьяна ЛУКИНА, vedomosti@skr.su

СПОРТ

ЗА ТЕННИСНЫМИ СТОЛАМИ



ТУРНИР по настольному теннису среди руководителей и инженерно-технических работников структурных подразделений ООО «РН-Сахалинморнефтегаз» и сервисных предприятий ОАО «НК «Роснефть» прошел в охинском спортивно-оздоровительном комплексе «Дельфин». В соревнованиях приняли участие 18 спортсменов-одиночек (11 мужчин и 7 женщин) и 6 команд, представляющих ОАО «Охинская ТЭЦ», цеха добычи нефти и газа № 1 и 4 нефтегазодобывающего управления «Оханеф-

тегаз», аппарат управления того же НГДУ и ОАО «Сахалинморнефтегаз» (две команды).

Все победители награждены ценными подарками, грамотами и кубками. Организаторами соревнований выступили администрация ООО «РН-Сахалинморнефтегаз» и объединенная профсоюзная организация предприятия.

Михаил БЕРЕЗОВ, Оха.



ПУШКИ СПОРОВ НЕ БОЯТСЯ

ста. А также крайне важно учесть мнение жителей города и области, обеспечить согласие всех сторон. Это не та тема, где уместны дразги и политические пляски. К нашей памяти нужно относиться трепетно.

А между тем попытки политических спекуляций появились уже на самом первом обсуждении проекта. Выразилось мнение, что решение о реконструкции площади Победы принималось в узком кругу, что правительство области и епархия не пытались выслушать мнение горожан.

Наверное, подобное мнение нельзя считать взвешенным. Во-первых, никакого решения пока просто нет. Возвести храм на законно полученном участке — это одно дело, а вот перестроить заодно городской мемориал — совсем другое. Во-вторых, как ответила областная министр строительства Елена Иващенко, ни комплекс, ни земельный участок не находятся в ведении области. Правительство просто не вправе принимать какие-то решения по нему.

Зато, как объяснил сотрудник управления культуры администрации города Виталий Щербинин, правительство вполне может наложить вето на реконструкцию, ибо мемориальный комплекс находится под охраной государства. И все работы над ним должны проводиться только с согласия уполномоченного органа — министерства культуры Сахалинской области.

А БЫЛ ЛИ СКВЕР?

Один из основных аргументов «за» — в том, что проект предполагает возведение рекреационного комплекса



для горожан, который становится украшением областного центра. В перспективе администрация города надеется объединить все предгорье от площади Славы до Ледового дворца в единую зону отдыха.

Достойным образом увековечивается память героев войны. Между прочим, официально никакой площади Победы в Южно-Сахалинске... до сих пор нет! А есть просто сквер Площадь Победы, на котором расположен «Мемориал к 30-летию освобождения Южного Сахалина и Курильских островов от милитаристской Японии».

Мемориал был наскоро открыт в 1975 году по случаю годовщины и поначалу задумывался всего лишь как выставка военной техники. Но так и стоит с тех пор, причем ни разу толком не реставрировался.

Крайне важно учесть мнение жителей города и области, обеспечить согласие всех сторон.

Не лучше ли воздвигнуть вместо этого монументальную скульптуру в честь Победы? Отчасти на это ответил губернатор: — Почему именно православный храм? Так ведь у нас пока и нет обращения от представителей других религий. Обсуждается инициатива, которая внесена жителями Южно-Сахалинскими и городом. Ее финансирование предполагается только за счет привлеченных

средств — спонсоров, верующих и т. д.

Строительство храмов в честь русских побед — давняя традиция в православии. Примером тому хотя бы собор Василия Блаженного, храм Христа Спасителя или Казанский собор.

В заключение можно сказать, что позиции противников проекта пока в целом мало обоснованы. Большинство из них требуют построить на площади Победы то или иное, однако не уточняют, кто именно и за эти счет будет реализовывать эти желания. У города сейчас с финансами не так уж густо.

Тем не менее, обсуждение проекта по нему будут выставляться в общественных местах, чтобы как можно больше горожан смогли с ними ознакомиться и высказать свое мнение.

Сергей СТЕПАНЧУК, vedomosti@skr.su

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.08.2011 № 4 г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Административного регламента
министерства энергетики и жилищно-коммунального
хозяйства Сахалинской области по предоставлению
государственной услуги «Рассмотрение обращений
граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг», постановлением Правительства Саха-
линской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утвер-
ждении административных регламентов исполнения государ-
ственных функций и предоставления государственных услуг»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент министерства
энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской
области по предоставлению государственной услуги «Рассмо-
трение обращений граждан» (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со
дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ве-
домости» и разместить в сети Интернет на официальном сайте
министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Сахалинской области http://gkh.admsakhalin.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за
собой.

Г. В. МИТРИК,
министр.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Сахалинской области
от 05.08.2011 № 4

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
министерства энергетики и жилищно-коммунального
хозяйства Сахалинской области по предоставлению
государственной услуги
«Рассмотрение обращений граждан»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного
регламента

1.1. Административный регламент министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области по
предоставлению государственной услуги «Рассмотрение
обращений граждан» (далее — Административный регламент)
разработан в целях повышения качества предоставления госу-
дарственной услуги и определяет сроки и последовательность
исполнения административных процедур при ее предоставле-
нии, связанных с реализацией гражданином Российской Феде-
рации закрепленного за ним Конституцией Российской Феде-
рации права на обращение в государственные органы, а также
устанавливает стандарт и порядок рассмотрения обращени-
ем граждан должностными лицами министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (да-
лее — Министерство).

1.2. Положения Административного регламента распро-
страняются на все устные обращения, обращения, поступи-
вшие в письменной форме или в форме электронного докумен-
та, индивидуальные и коллективные обращения граждан (да-
лее — обращения) и не распространяются на взаимоотношения
граждан и Министерства в процессе предоставления Министер-
ством иных государственных услуг.

1.2. Заявители и их представители

Для получения государственной услуги заявитель должен об-
ратиться в Министерство.

Заявителями являются граждане Российской Федерации, а
также иностранные граждане и лица без гражданства, за ис-
ключением случаев, установленных международным догово-
ром Российской Федерации или законодательством Российской
Федерации, либо их представители, уполномоченные в установ-
ленном законом порядке (далее — заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке
предоставления государственной услуги

1.3.1. Письменное обращение с доставкой по почте направ-
ляется по почтовому адресу Министерства: 693000, г. Южно-
Сахалинск, ул. Карла Маркса, 16.

1.3.2. Адрес Министерства для самостоятельной передачи
письменных обращений, указан в пункте 1.3.4. настоящего Ад-
министративного регламента.

1.3.3. Обращения в форме электронного документа направ-
ляются путем заполнения специальной формы на официальном
сайте Министерства http://gkh.admsakhalin.ru либо через
региональную государственную информационную систему —
Портал государственных и муниципальных услуг (функций)
Сахалинской области.

1.3.4. Информация о месте нахождения и графике работы
Министерства:

1.3.4.1. 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 16,
офис № 202 (2 этаж).

Table with 2 columns: Day, Time. Rows for Monday-Friday (9:00-18:15), Saturday (9:00-17:00), and Sunday (9:00-18:15).

1.3.4.3. Справочные телефоны Министерства:

— приемная Министерства — 8 (4242) 46-92-71, факс 8 (4242)
74-42-40;

— контрольно-правовой отдел Министерства — 8 (4242)
46-92-71, 46-94-44.

1.3.4.4. Адрес электронной почты Министерства в сети Интер-
нет: ur_com@adm.sakhalin.ru.

Адрес официального сайта Министерства в сети Интернет:
http://gkh.admsakhalin.ru.

1.3.5. График приема граждан в Министерстве:

— вторая среда месяца с 15.00 до 16.00 личный прием: каби-
нет 202-Б (министр энергетики и жилищно-коммунального хо-
зяйства Сахалинской области);

— третья среда месяца с 15.00 до 16.00 личный прием: кабинет
202-А (первый заместитель министра энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Сахалинской области);

— первая среда месяца с 15.00 до 16.00 личный прием:
кабинет 206 (заместитель министра энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Сахалинской области).

1.3.6. На официальном сайте Министерства содержится сле-
дующая информация:

— о месте нахождения и графике работы Министерства;

— о графике приема граждан министром энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (да-
лее — Министр), а также иными государственными граждан-
скими служащими, уполномоченными на проведение личных
приемов;

— о перечне необходимых для предоставления государственной
услуги документов, их формы, способ получения, в том числе
в электронной форме;

— о справочных телефонах Министерства (факс);

— об адресе электронной почты Министерства в сети Интер-
нет;

— о порядке получения информации по предоставлению госу-
дарственной услуги;

— извлечения из законодательных и иных нормативных пра-
вовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность
по предоставлению государственной услуги.

1.3.7. На информационном стенде Министерства размещает-
ся следующая информация:

— о месте нахождения и графике работы Министерства;

— о справочных телефонах Министерства, факсе, адресе элек-
тронной почты Министерства, адресе официального сайта Ми-

нистерства в сети Интернет;

— о графике приема граждан Министром, а также иными го-
сударственными гражданскими служащими, уполномоченными
на проведение личных приемов, номере кабинета и должностном
лице, который проводит личный прием граждан;

— о перечне необходимых для предоставления государственной
услуги документов, их формы, способ получения, в том числе
в электронной форме;

— извлечения из законодательных и иных нормативных пра-
вовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность
по предоставлению государственной услуги;

— о порядке получения информации по предоставлению госу-
дарственной услуги.

Тексты информационных материалов печатаются удобным
для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные мес-
та выделяются другим шрифтом.

1.3.8. Информация о предоставлении государственной услуги,
в том числе о ходе ее исполнения, сообщается заявителю лич-
но, по телефону, по почте, посредством размещения сведений
в информационно-телекоммуникационных сетях общего поль-
зования (по электронной почте, в сети Интернет, по факсу), ре-
гиональной государственной информационной системе — Пор-
тал государственных и муниципальных услуг (функций) Саха-
линской области, посредством размещения на информационном
стенде Министерства.

1.3.9. Информирование проводится в форме:

— устного информирования;

— письменного информирования.

1.3.10. Устное информирование осуществляется государ-
ственными гражданскими служащими при обращении заявите-
ля за информацией лично или по телефону.

Государственные гражданские служащие, осуществляющие
устное информирование, принимают все необходимые меры для
предоставления полного и оперативного ответа на постав-
ленные вопросы.

Устное информирование каждого заявителя осуществляется
государственным гражданским служащим в течение времени,
необходимого для информирования заявителя.

При устном информировании по телефону сотрудник долж-
жен назвать фамилию, имя, отчество, замещаемую должность
и наименование отдела.

Во время разговора необходимо произносить слова четко, из-
бегать посторонних разговоров с окружающими людьми и не
прерывать разговор по причине поступления звонка на другой
телефонный аппарат. В конце информирования сотрудник, осу-
ществляющий прием и информирование, должен кратко подве-
сти итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто, ког-
да и что должен сделать).

При устном обращении заявителя (по телефону) государ-
ственные гражданские служащие, осуществляющие прием и ин-
формирование, дают ответ самостоятельно. Если государственный
гражданский служащий, к которому обратился заявитель, не
может ответить на вопрос самостоятельно, то он может пред-
ложить обратиться письменно либо назначить другое удобное
для заявителя время.

1.3.11. Письменное информирование осуществляется путем
направления ответов почтовым отправлением или посредством
информационно-телекоммуникационных сетей общего поль-
зования (по электронной почте, в сети Интернет, по факсу).

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой,
четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии,
имени, отчества, номера телефона государственного граждан-
ского служащего.

Ответ направляется в письменном виде в зависимости от спо-
соба обращения заявителя за информацией или способа до-
ставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя.

Ответ на обращение заявителя, поступившее в форме элек-
тронного документа, направляется в форме электронного до-
кумента по адресу электронной почты, указанному в обра-
щении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанно-
му в обращении.

В случае поступления коллективного письменного обращения
гражданин ответ на обращение направляется в адрес граждани-
на, указанного в обращении первым, если в обращении не ука-
зан иной адресат для ответа.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Рассмотрение обращений граждан (далее — государственная
услуга).

2.2. Наименование органа исполнительной власти,
непосредственно предоставляющего государственную
услугу

Государственную услугу предоставляет министерство энер-
гетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской об-
ласти.

Министерство не вправе требовать от заявителя осуществле-
ния действий, в том числе согласований, необходимых для по-
лучения государственной услуги и связанной с обращением в
иные государственные органы, организации, за исключением
получения услуг, включенных в перечень услуг, которые явля-
ются необходимыми и обязательными для предоставления госу-
дарственных услуг, утвержденных нормативным правовым
актом Сахалинской области.

2.3. Описание результата предоставления
государственной услуги

Конечным результатом предоставления государственной
услуги является:

— ответ заявителю в письменной или устной форме, в том чис-
ле и в форме электронного документа, по существу поставлен-
ных в обращении вопросов;

— ответ заявителю в письменной или устной форме не по су-
ществу поставленных в обращении вопросов в случаях, уста-
новленных действующим законодательством;

— направление обращения в другие органы государственной
власти, органы местного самоуправления или другим должност-
ным лицам, в компетенцию которых входит решение вопросов,
поставленных в обращении с одновременным информировани-
ем заявителя;

— оставление обращения без ответа по существу поставлен-
ных вопросов.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Письменное обращение, поступившее в Министерстве,
рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

2.4.2. Сроки прохождения отдельных административных про-
цедур:

2.4.2.1. При рассмотрении письменных обращений заявите-
лей:

— прием и регистрация письменного обращения и прилагае-
мых к нему документов (при их наличии) — 3 дня с момента по-
ступления письменного обращения в Министерство;

— направление письменного обращения Министру либо лицу,
его замещающему, — в день его регистрации;

— направление письменного обращения в структурное под-
разделение (структурные подразделения) — не более 2 рабо-
чих дней со дня, следующего за днем регистрации письменного
обращения;

— направление письменного обращения непосредственно
исполнителю государственной функции — в день поступления
его в структурное подразделение;

— рассмотрение письменного обращения и подготовка отве-
та непосредственным исполнителем — не позднее чем за 3 ра-
бочих дня до окончания срока предоставления государственной
услуги;

— регистрация и направление подготовленного ответа на пись-
менное обращение — не позднее 2 рабочих дней до окончания
срока предоставления государственной услуги.

Обращения, поступившие по электронной почте, на офици-
альный сайт министерства и по факсу, рассматриваются в по-
рядке и сроки, предусмотренные для рассмотрения письмен-
ных обращений.

2.4.2.2. При рассмотрении обращений заявителей в ходе лич-
ного приема:

— запись на личный прием — не превышает 15 минут;

— личный прием и рассмотрение устного обращения — не
превышает 20 минут;

— рассмотрение письменного обращения и подготовка отве-
та на обращение заявителя, поступившее в ходе личного прие-
ма, — в срок, установленный для рассмотрения письменных об-
ращений заявителей.

2.4.3. В исключительных случаях (особая сложность, объем-
ность проблем, поставленных в обращении, необходимость про-
ведения специальных исследований, изучения дополнительных
материалов, обеспечения выезда на место), а также в случае на-
правления Министерством в установленном порядке запроса о
предоставлении необходимых для рассмотрения обращения до-
кументов и материалов в другие государственные органы, ор-
ганы местного самоуправления и иным должностным лицам, за
исключением судов, органов дознания и органов предваритель-
ного следствия, Министр либо уполномоченное им лицо вправе
продлить срок рассмотрения письменного обращения не более
чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения об-
ращения заявителя, направившего обращение.

2.4.4. Направление письменного обращения заявителя по
подведомственности в органы государственной власти, органы
местного самоуправления или должностному лицу осуществля-
ется в срок, не превышающий 7 дней с даты его регистрации.

Уведомление заявителя о направлении его обращения по под-
ведомственности осуществляется в день направления обраще-
ния по подведомственности.

2.4.5. Обращение, в котором обжалуется судебное решение,
в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю,
направившему обращение, с разъяснением порядка обжа-
лования данного судебного решения.

2.4.6. В случае, если текст письменного обращения не под-
дается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не под-
лежит направлению на рассмотрение в государственный орган,
орган местного самоуправления или должностному лицу в соот-
ветствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня реги-
страции обращения сообщается заявителю, направившему обра-
щение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

2.4.7. В случае, если заявитель в одном письменном обра-
щении ставит ряд вопросов, разрешение которых находится в ко-
мпетенции нескольких государственных органов, копия обра-
щения должна быть направлена в течение 7 дней со дня реги-
страции в соответствующие государственные органы. В случае не-
обходимости Министерство вправе запрашивать у государствен-
ных органов документы и материалы о результатах рассмотре-
ния указанных обращений.

2.4.8. Срок выдачи документов, являющихся результатом пре-
доставления государственной услуги:

— ответ на письменное обращение заявителей в письменной
форме направляется почтовым отправлением не позднее рабо-
чего дня, следующего за днем его регистрации;

— по предварительной договоренности с заявителями ответ
на письменное обращение в письменной форме может быть вы-
дан им лично на руки после регистрации при непосредственном
обращении заявителей в Министерство за его выдачей.

2.5. Перечень нормативных правовых актов,
непосредственно регулирующих предоставление
государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется в
соответствии с:

— Конституцией Российской Федерации («Российская газе-
та», 25 декабря 1993 года);

— Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О поряд-
ке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
(«Российская газета» № 95, 05.05.2006);

— Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об ор-
ганизации предоставления государственных и муниципальных
услуг» («Российская газета» № 168, 30.07.2010);

— Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О про-
тиводействии коррупции» (Собрание законодательства Россий-
ской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228);

— Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О госу-
дарственной гражданской службе Российской Федерации» (Соб-
рание законодательства Российской Федерации, 2004,
№ 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16,
ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616;
№ 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719;
№ 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704; 49,
ст. 6413; 2011, № 1, ст. 31);

— Федеральным законом от 27.04.1993 № 4866-1 «Об обжа-
ловании в суд действий и решений, нарушающих права и обя-
зательства граждан» («Российская газета», 1993, № 89; Собрание
законодательства Российской Федерации, 1995, № 51, ст. 4970;
2009, № 7, ст. 772.);

— Положением о министерстве энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Сахалинской области, утвержден-
ным постановлением администрации Сахалинской области от
10.12.2009 № 502-па («Губернская ведомость» № 239(3446),
30.12.2009).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

2.6.1. Основанием для предоставления государственной услу-
ги является обращение гражданина, направленное:

— в письменном виде по почте;

— в письменном виде по факсу;

— электронной почтой;

— на официальный сайт;

— лично.

2.6.2. Заявитель в своем письменном обращении в обязатель-
ном порядке указывает либо наименование областного органа
исполнительной власти — Министерства, в которое направ-
ляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество
соответствующего должностного лица, либо должность соот-
ветствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (по-
следнее — при наличии), почтовый адрес, по которому должны
быть направлены ответ, уведомление о переадресации обра-
щения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит
личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов
гражданин прилагает к письменному обращению соответствую-
щие документы и материалы либо их копии.

2.6.3. Обращение, поступившее в Министерство по элек-
тронной почте или на официальный сайт, подлежит рассмотрению
в порядке, установленном настоящим Административным регла-
ментом. В обращении гражданин в обязательном порядке ука-
зывает свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии),
адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в
форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ
должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе
приложить к такому обращению необходимые документы и ма-
териалы в электронной форме либо направить указанные
документы и материалы или их копии в письменной форме.

2.6.4. Заявитель в своем устном обращении сообщает либо
наименование государственного органа, в который обращается,
либо фамилию, имя, отчество должностного лица, либо долж-
ность соответствующего лица о личном приеме, с которым хоте-
л бы встретиться и излагает суть предложения, заявления или
жалобы.

2.6.5. Заявитель в своем устном обращении в ходе лично-
го приема излагает суть предложения, заявления или жалобы, а
также свои фамилию, имя, отчество (последнее — при нали-
чии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен от-
вет. Содержание устного обращения заносится в регистрацион-
ную карточку личного приема при предварительной записи на
прием. При личном приеме гражданин предъявляет документ,
удостоверяющий его личность.

2.6.6. Регистрации и учету подлежат все поступившие обра-
щения заявителей, включая и те, которые по форме не соот-
ветствуют требованиям, установленным Федеральным зако-
ном от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обра-
щений граждан Российской Федерации» и настоящим Адми-
нистративным регламентом.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме
документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Заявитель вправе получить на свое обращение пись-
менный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за
исключением следующих случаев:

— если в письменном обращении не указаны фамилия зая-
вителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по кото-
рому должен быть направлен ответ, — ответ не дается. Если в
указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом,
совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о
лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем,
обращение подлежит направлению на государственный орган в
соответствии с его компетенцией;

— если текст письменного обращения не поддается прочте-
нию, оно не подлежит направлению на рассмотрение в государ-
ственный орган, орган местного самоуправления или должност-
ному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается
заявителю, направившему обращение, если его фамилия и по-
чтовый адрес поддаются прочтению;

— если ответ по существу поставленного в обращении вопро-
са не может быть дан без разглашения сведений, составляющих
государственную или иную охраняемую федеральным законом
тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о не-
возможности дать ответ по существу поставленного в нем вопро-
са в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

— обращение, в котором обжалуется судебное решение, воз-
вращается заявителю, направившему обращение, с разъяснени-
ем порядка обжалования данного судебного решения;

— при получении письменного обращения, в котором содер-
жится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы
жизни, здоровью и имуществу государственного граждан-
ского служащего, а также членов его семьи, обращение может
быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем воп-
росов с одновременным уведомлением заявителя, направив-
шего обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

— если в письменном обращении заявителя содержится отве-
т по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и
при этом в обращении не приводятся новые доводы или об-
стоятельства, Министром либо лицом, его замещающим, мож-
жет быть принято решение о безосновательности очередного
обращения и прекращении переписки с заявителем по данно-
му вопросу при условии, что указанное обращение и более ран-
ние обращения направлялись в Министерство или должностно-
му лицу, с уведомлением о данном решении заявителя, направ-
ившего обращение. В этом случае прекращение переписки с
заявителем осуществляется на основании служебной записки
на имя Министра за подписью руководителя структурного под-
разделения Министерства.

2.8.2. Ответ заявителю не дается в случае его обращения с
заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

2.8.3. Заявитель может быть отозван в рассмотрении устно-
го обращения в ходе личного приема в случае, если ему ранее
был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

2.8.4. В случае, если причины, по которым ответ по суще-
ству поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в
последующем были устранены, заявитель вправе вновь направ-
ить обращение в Министерство или соответствующему долж-
ностному лицу.

2.8.5. Основания для приостановления предоставления госу-
дарственной услуги отсутствуют.

2.9. Порядок, размер и основания взимания
государственной пошлины или иной платы, взимаемой
за предоставление государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется
бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди
при подаче запроса о предоставлении государственной
услуги и при получении результата предоставления
государственной услуги

Срок ожидания заявителями в очереди при подаче и получе-
нии документов, являющихся результатами предоставления госу-
дарственной услуги, не превышает 10 минут.

Срок ожидания в очереди на личный прием составляет не бо-
лее 20 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации обращений и прилагаемых к нему докумен-
тов (при их наличии) — 3 дня с момента поступления письмен-
ного обращения в Министерство.

Регистрация обращения осуществляется в журналах реги-
страции обращений и в системе электронного документообо-
рота и делопроизводства.

2.12. Требования к помещениям, в которых
предоставляется государственная услуга, к месту
ожидания и приема заявителей, размещению
и оформлению визуальной, текстовой
и мультимедийной информации о порядке
предоставления государственной услуги

2.12.1. Помещения, где осуществляется прием граждан по во-
просам, связанным с предоставлением государственной услу-
ги, оборудуются информационными стендами, стульями и сто-
лами, а также средствами пожаротушения и оповещения о воз-
никновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Места для ожидания приема граждан, заполнения до-
кументов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются
образцами заполнения документов и канцелярскими принад-
лежностями.

2.12.3. Визуальная текстовая информация, предназначенная
для ознакомления заявителей и информационных материала-
ми, размещается на информационных стендах, которые долж-
ны содержать информацию, предусмотренную пунктом 1.3.7.
настоящего Административного регламента.

2.12.4. Центральный вход в помещение оборудуется инфор-
мационной табличкой (вывеской) с наименованием Министерства.

2.12.5. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, кото-
рые оборудуются информационными табличками с указанием:
— номера кабинета;

— фамилии, имени и отчества сотрудника, осуществляющего
предоставление государственной услуги.

2.12.6. Личный прием заявителей осуществляется в служеб-
ном кабинете Министра или в служебных кабинетах, указан-
ных в пункте 1.3.5. настоящего Административного регламента.

Помещение, в котором осуществляется прием граждан, долж-
но обеспечивать:

ОФИЦИАЛЬНО

2.13.3. Иные требованиями, в том числе учитывающие особенности предоставления услуг в электронном виде:

- обеспечение доступа заявителей к сведениям о предоставляемой государственной услуге на официальном сайте Министерства и через региональную государственную информационную систему — Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области;
- обеспечение доступности для копирования и заполнения гражданами в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения государственной услуги;
- обеспечение возможности подачи гражданами письменного обращения и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, с использованием официального сайта Министерства, региональной государственной информационной системы — Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области;
- обеспечение возможности получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги.

2.14. Иные требования

2.14.1. Государственные гражданские служащие Министерства, участвующие в предоставлении государственной услуги, обеспечивают обработку и хранение персональных данных обратившихся в Министерство граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.14.2. При рассмотрении обращения в Министерстве заявитель имеет право:

- получать государственную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги;
- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- получать государственную услугу в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя;
- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в подразделе 2.8. настоящего Административного регламента, уведомление о переадресации письменного обращения в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
- обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц Министерства в связи с рассмотрением обращения в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

2.14.3. Государственные гражданские служащие Министерства, ответственные за рассмотрение конкретного обращения:

- обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием заявителя, направившего обращение;
- запрашивают, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;
- принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- уведомляют заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

2.14.4. Государственные гражданские служащие Министерства, ответственные за рассмотрение конкретного обращения:

- обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием заявителя, направившего обращение;
- запрашивают, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;
- принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- уведомляют заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

2.14.5. Государственные гражданские служащие Министерства, ответственные за рассмотрение конкретного обращения:

- обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием заявителя, направившего обращение;
- запрашивают, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;
- принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- уведомляют заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Предоставление государственной услуги включает в себя:

- рассмотрение письменных обращений заявителей;
- рассмотрение обращений заявителей, поступивших в ходе личного приема.

Рассмотрение письменных обращений включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация письменного обращения;
- направление письменного обращения на рассмотрение;
- рассмотрение письменного обращения и подготовка ответа;
- регистрация и направление ответа заявителю на обращение;
- оформление дела по письменному обращению заявителя и его хранение.

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги в части работы с письменными обращениями заявителей приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Рассмотрение обращений заявителей, поступивших в ходе личного приема, включает в себя следующие административные процедуры:

- запись заявителя на личный прием;
- личный прием заявителя;
- рассмотрение письменного обращения и подготовка ответа на обращение, поступившего в ходе личного приема;
- регистрация и направление ответа на письменное обращение, поступившего в ходе личного приема;
- оформление дела по обращению, поступившему в ходе личного приема заявителя, и его хранение.

Блок-схема последовательности административных процедур при организации и проведении личного приема заявителей приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Обращения в форме электронных сообщений поступают в контрольно-правовой отдел Министерства через официальный сайт Министерства в сети Интернет или региональную государственную информационную систему — Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области путем заполнения заявителем специальной формы, содержащей необходимые реквизиты.

Работа с обращениями в форме электронных сообщений ведется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

Основаниями для отказа в рассмотрении обращений в форме электронных сообщений могут являться:

- отсутствие адреса для ответа;
- поступление нескольких дубликатов уже принятого электронного сообщения в течение рабочего дня.

Письменный ответ Министерства на обращение в форме электронного сообщения направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, если при подаче обращения заявитель изъявил желание получить ответ в письменном виде, если заявитель изъявил желание получить ответ в электронном виде, то он направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

3.1. Прием и регистрация письменного обращения

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации письменного обращения является поступление в Министерство обращения.

Обращение с прилагаемыми документами заявитель может представить в Министерство лично или направить в виде почтового отправления, электронной почтой либо посредством факсимильной связи.

3.1.2. Должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию письменных обращений заявителей и прилагаемых к нему документов (при их наличии), является сотрудник контрольно-правового отдела Министерства, ответственный за делопроизводство.

3.1.3. Сотрудник контрольно-правового отдела Министерства, ответственный за делопроизводство:

- определяет соответствие обращения требованиям, уста-

новленным к его оформлению настоящим Административным регламентом;

- присваивает обращению регистрационный номер и вносит запись в журнал регистрации обращений и в системе электронного документооборота и делопроизводства;
- проставляет отметку на обращении (дата приема, входящий номер);
- в случае необходимости постановки рассмотрения письменного обращения на контроль заводит карточку вопроса заявителя;
- проставляет отметку о принятии обращения с указанием даты приема и входящего номера (по просьбе заявителя).

3.1.4. Срок приема и регистрации обращений и прилагаемых к нему документов (при их наличии) — 3 дня с момента поступления письменного обращения в Министерство.

3.1.5. Датой принятия Министерством обращения считается дата регистрации обращения, указанная в журналах регистрации обращений и в системе электронного документооборота и делопроизводства.

3.1.6. Критерием принятия решения о приеме и регистрации обращения является указание заявителем в обращении наименования Министерства либо фамилии, имени, отчества соответствующего должностного лица, либо должности соответствующего лица, а также своих фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, изложение сути предложения, заявления или жалобы, наличие личной подписи и даты.

3.1.7. Результатом принятия решения о приеме и регистрации обращений является прием и регистрация письменного обращения и приложенных к нему документов (при их наличии).

3.1.8. Решение о приеме и регистрации обращения фиксируется в журнале регистрации обращений и в системе электронного документооборота и делопроизводства.

3.2. Направление письменного обращения на рассмотрение

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по направлению письменного обращения на рассмотрение является прием и регистрация обращения и приложенных к нему документов (при их наличии).

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за направление обращений на рассмотрение, является сотрудник контрольно-правового отдела Министерства, ответственный за делопроизводство.

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за направление обращений на рассмотрение, передает его Министру либо лицу, его замещающему, для определения структурного подразделения Министерства, в которое направляется письменное обращение на исполнение.

3.2.4. В случае если в поручении о рассмотрении обращения указаны несколько структурных подразделений Министерства, подлинник обращения направляется структурному подразделению Министерства, указанному в поручении первым, копии направляются структурным подразделениям Министерства для соисполнения поручения.

3.2.5. Руководитель структурного подразделения либо лицо, его замещающее, после получения письменного обращения с визой Министра либо лица, его замещающего, направляет данное обращение непосредственному исполнителю (соисполнителю) государственной услуги.

3.2.6. Срок административной процедуры не может превышать 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации письменного обращения, из них:

- на определение структурного подразделения Министром либо лицом, его замещающим, — не более 2 рабочих дней;
- на определение непосредственного исполнителя (соисполнителя) государственной услуги руководителем структурного подразделения либо лицом, его замещающим, — не более 1 рабочего дня.

3.2.7. Критерием принятия решения о направлении письменного обращения на рассмотрение является наличие резолюции Министра либо лица, его замещающего, о назначении исполнителя.

3.2.8. Результатом принятия решения о направлении письменного обращения на рассмотрение является передача непосредственному исполнителю (соисполнителю) государственной услуги письменного обращения и прилагаемых к нему документов либо копии письменного обращения и прилагаемых к нему документов.

3.2.9. Результат выполнения административной процедуры по направлению обращения на рассмотрение фиксируется в системе электронного делопроизводства и документооборота.

3.3. Рассмотрение письменного обращения и подготовка ответа

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению письменного обращения является поступление обращения и прилагаемых к нему документов непосредственному исполнителю (соисполнителю).

3.3.2. Должностным лицом, ответственным за рассмотрение обращения, является государственный гражданский служащий, назначенный руководителем структурного подразделения либо лицом, его замещающим, непосредственным исполнителем (соисполнителем).

3.3.3. Письменные обращения рассматриваются непосредственно в структурном подразделении Министерства или с выездом на место.

3.3.4. Непосредственный исполнитель (соисполнитель) государственной услуги:

- самостоятельно изучает и анализирует письменное обращение;
- определяет достаточность информации, содержащейся в письменном обращении и прилагаемых к нему документах, для предоставления государственной услуги;
- запрашивает в случае необходимости в установленном законодательством порядке дополнительные материалы у заявителя, государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;
- определяет перечень нормативных правовых актов, подлежащих применению для предоставления государственной услуги;
- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения;
- принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
- уведомляет заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой орган государственной власти, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

3.3.5. Срок рассмотрения письменного обращения и подготовки ответа непосредственным исполнителем — не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания срока предоставления государственной услуги.

3.3.6. Соисполнитель государственной услуги передает в адрес непосредственного исполнителя свои предложения для включения в проект ответа в соответствии с компетенцией не позднее 20 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

3.3.7. Непосредственный исполнитель, рассмотрев поступившее письменное обращение, подготавливает ответ.

3.3.8. Непосредственный исполнитель передает подготовленный им ответ руководителю структурного подразделения либо лицу, его замещающему, на согласование.

3.3.9. Руководитель структурного подразделения либо лицо, его замещающее, передает согласованный им ответ Министру либо лицу, его замещающему, для подписания.

3.3.10. Критерием принятия решения о рассмотрении письменного обращения и подготовки ответа является отсутствие оснований для оставления обращения без ответа в соответствии с подразделом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.11. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению обращения могут являться:

- рассмотрение обращения и подготовка ответа по существу поставленных в нем вопросов;
- направление обращения по подведомственности в другие органы государственной власти, органы местного самоуправления или должностному лицу с одновременным уведомлением об этом заявителя.
- рассмотрение обращения и подготовка ответа не по суще-

ству поставленных в нем вопросов в случаях, установленных подразделом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.12. Фиксацией результата выполнения административной процедуры по рассмотрению обращения граждан и подготовке ответа является подписание ответа Министром либо лицом, его замещающим.

3.4. Регистрация и направление ответа на обращение

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по регистрации и направлению ответа на обращение является передача государственному гражданскому служащему, ответственному за делопроизводство, Министром либо лицом, его замещающим, подписанного ответа на обращение заявителя.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за регистрацию и направление ответа на обращение, является сотрудник контрольно-правового отдела Министерства, ответственный за делопроизводство.

3.4.3. Срок регистрации и направления ответа на обращение составляет не позднее 2 рабочих дней до окончания срока предоставления государственной услуги.

3.4.4. Регистрация ответа осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Министерстве. Направление ответа (за исключением обращений, по которым принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги) осуществляется почтовым отправление или по электронной почте, по факсу, либо в случае, установленном пунктом 2.4.8. раздела 2. настоящего Административного регламента, — лично заявителю.

В случае поступления коллективного письменного обращения граждан ответ на обращение направляется в адрес гражданина, указанного в обращении первым, если в обращении не указан иной адресат для ответа.

3.4.5. Критерием принятия решения при регистрации и направлении ответа на обращение является наличие подписанного ответа на обращение.

3.4.6. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю письменного ответа на его обращение.

3.4.7. Фиксацией результата выполнения административной процедуры является его регистрация в журнале регистрации исходящих документов и в системе электронного делопроизводства и документооборота.

3.5. Оформление дела по письменному обращению заявителя и его хранение

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация и направление ответа на обращение заявителя.

3.5.2. Ответственным за оформление дела по обращению гражданина и хранение является государственный гражданский служащий структурного подразделения Министерства — ответственный исполнитель.

Государственный гражданский служащий структурного подразделения Министерства — ответственного исполнителя, после получения письменного обращения с резолюцией Министра либо лица, его замещающего, о списании его в дело оформляет обращение заявителя и документы, связанные с его решением, в дело в соответствии с номенклатурой дел.

3.5.3. Законные производственные обращения хранятся у ответственного исполнителя в соответствии с номенклатурой дел в текущем архиве министерства в течение пяти лет. По истечении срока хранения они подлежат уничтожению.

Оформление дел осуществляется в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

3.5.4. Критерием принятия решения при оформлении дела и его хранения является наличие всех документов, связанных с рассмотрением письменного обращения.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры по оформлению дела по обращению заявителя и его хранению является оформленное и находящееся на архивном хранении дело по обращению заявителя.

3.6. Рассмотрение обращений заявителей, поступивших в ходе личного приема

3.6.1. Запись заявителя на личный прием

3.6.1.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Министерство по вопросу записи на личный прием к Министру, а также иным государственным гражданским служащим, уполномоченным на проведение личных приемов.

3.6.1.2. Ответственным за запись гражданина на личный прием является сотрудник контрольно-правового отдела Министерства.

3.6.1.3. График приема граждан Министром составляется на 1-е число каждого месяца и размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет, информационном стенде Министерства. График приема составляется с учетом служебного графика Министра.

В случае невозможности проведения приема в назначенный день заявителем, записавшийся на прием, уведомляется об этом заблаговременно и ему назначается дата приема.

3.6.1.4. Сотрудник контрольно-правового отдела Министерства проводит беседу с заявителем, обратившимся в Министерство по вопросу записи на прием, разъясняет порядок разрешения его вопроса, составляет краткую аннотацию обращения, фиксирует результат предварительного приема («Разъяснено», «Направлен в органы государственной власти области», «Направлен в органы местного самоуправления», «Записан на прием в министерство»). Указанные реквизиты отражаются в Журнале учета записей на личный прием граждан.

Сотрудник контрольно-правового отдела Министерства регистрирует гражданина, записанного на личный прием, в системе электронного документооборота и делопроизводства, распечатывает карточку личного приема гражданина и помещает в папку «Личный прием граждан».

3.6.1.5. Запись на прием начинается с первого рабочего дня текущего месяца и проводится ежедневно с 09.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, по телефону, указанному в подпункте 1.3.4.3. раздела 1 настоящего Административного регламента.

Запись на прием прекращается за день до начала приема. Продолжительность процедуры записи гражданина на личный прием не превышает 15 минут.

3.6.1.6. Критерием принятия решения при записи заявителя на личный прием является соответствие обращения заявителя компетенции Министерства.

3.6.1.7. Результатами выполнения административной процедуры по записи гражданина на личный прием являются:

- запись гражданина на личный прием к Министру, а также иным государственным гражданским служащим, уполномоченным на проведение личных приемов, на конкретную дату и оформление карточки личного приема данного заявителя на бумажном носителе;
- направление заявителя на прием в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления или к должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов, с которыми заявитель намеревался обратиться при личном приеме.

3.6.1.8. Информация обо всех заявителях, обратившихся с вопросом записи на личный прием к Министру, а также иным государственным гражданским служащим, уполномоченным на проведение личных приемов, фиксируется в Журнале учета записей на личный прием граждан.

3.6.2. Личный прием заявителя

3.6.2.1. Основанием для начала административной процедуры является устное обращение заявителя в Министерство в соответствии с графиком личного приема, указанным в пункте 1.3.5. раздела 1 настоящего Административного регламента.

3.6.2.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются Министр либо лицо, его замещающее, а также иные государственные гражданские служащие, уполномоченные на проведение личных приемов.

3.6.2.3. Министр либо лицо, его замещающее, а также иные государственные гражданские служащие, уполномоченные на проведение личных приемов, вносят запись в карточку личного приема заявителя о дате обращения, фамилии, имени, отчестве (последнее — при наличии) заявителя.

3.6.2.4. При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

3.6.2.5. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

Во время личного приема каждый заявитель имеет возможность изложить свое обращение устно либо в письменной форме. Должностное лицо, осуществляющее личный прием, выслушивает устное обращение заявителя.

3.6.2.6. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В случае, когда в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, заявителю дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться для получения ответа по существу вопроса, поставленного в устном обращении.

В ходе личного приема заявителю может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.6.2.7. Срок личного приема и рассмотрения устного обращения заявителя не превышает 20 минут.

3.6.2.8. Решение об окончании рассмотрения устного обращения принимает Министр либо лицо, его замещающее, а также иные государственные гражданские служащие, уполномоченные на проведение личных приемов.

3.6.2.9. Критерием принятия решения при личном приеме заявителя является предоставление заявителю исчерпывающих ответов на все поставленные в нем вопросы, принятие всех мер, необходимых для решения указанных вопросов.

3.6.2.10. Результатом выполнения административной процедуры по личному приему заявителя являются:

- получение заявителем, присутствующим на личном приеме, исчерпывающих ответов на все поставленные в его устном обращении вопросы и принятие всех мер, необходимых для решения указанных вопросов;
- поручение Министра либо лица, его замещающего, государственным гражданским служащим Министерства подготовить письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
- разъяснение заявителю, присутствующему на личном приеме, куда и в каком порядке ему следует обратиться для получения ответа по существу вопроса, поставленного в устном обращении, в случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства;
- отказ в дальнейшем рассмотрении обращения.

3.6.2.11. Результат выполнения административной процедуры фиксируется в карточке личного приема заявителя.

3.6.3. Рассмотрение письменного обращения и подготовка ответа на обращение заявителя, поступившее в ходе личного приема

Административная процедура совершается в порядке, предусмотренном подразделом 3.3. раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.6.4. Регистрация и направление ответа на обращение, поступившее в ходе личного приема

Административная процедура совершается в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.6.5. Оформление дела по обращению заявителя, поступившее в ходе личного приема, и его хранение

Административная процедура совершается в порядке, предусмотренном подразделом 3.5 раздела 3 настоящего Административного регламента.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за исполнением обращений граждан осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного исполнения поручений по обращениям граждан, принятия оперативных мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, анализа содержания поступающих обращений, хода и результатов работы с обращениями граждан.

4.2. Текущий контроль за исполнением обращений граждан включает:

- постановку поручений по исполнению обращений граждан на контроль;
- сбор и обработку информации о ходе рассмотрения обращений;
- подготовку оперативных запросов ответственным исполнителям о ходе и состоянии исполнения поручений по обращениям;
- подготовку и обобщение данных о содержании и сроках исполнения поручений по обращениям граждан;
- снятие обращений с контроля.

4.3. Текущий контроль за своевременным и полным рассмотрением обращений граждан осуществляется контрольно-правовым отделом Министерства.

Контролю подлежат все поступившие обращения граждан, подлежащие разрешению.

4.4. Постановка на контроль осуществляется после рассмотрения обращения Министром или лицом, его замещающим.

4.5. Поручения о рассмотрении письменных обращений заявителей снимаются с контроля в Министерстве после направления ответов заявителям на их обращения или уведомлений о переадресации их обращения, а также после предоставления другим государственным органом, органом местного самоуправления или соответствующим должностным лицом копий ответов на обращения заявителя, направленных им на рассмотрение.

Письменные обращения, по которым были направлены уведомления заявителю о продлении срока их рассмотрения, снимаются с контроля после направления ответов заявителям.

4.6. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок полноты качества предоставления государственной услуги, направленных в том числе на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права и свободы заявителей, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и исполнения обращений граждан, а также рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Плановые проверки контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги проводятся ежегодно, внеплановые — по мере поступления жалоб.

4.7. Проверка соответствия полноты и качества предоставления государственной услуги предъявляемым требованиям осуществляется на основании правовых актов Министерства.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные аспекты (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В ходе проведения проверок проверяется исполнение положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан, а также полнота, объективность и всесторонность рассмотрения обращений граждан.

4.8. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги правовым актом Министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие, замещающие должности в Министерстве, представители объединений, организаций, а также граждане.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, а также предложения по совершенствованию мероприятий по предоставлению государственной услуги. Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.9. В случае выявления нарушений по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в

ОФИЦИАЛЬНО

соответствии с законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

4.10. Государственные гражданские служащие, предоставляющие государственную услугу, несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Обязанности государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу, закрепляются в их должностных регламентах, утверждаемых в установленном действующим законодательством порядке.

4.11. При осуществлении контроля за предоставлением государственной услуги должно обращать особое внимание на сроки исполнения поручений по обращениям заявителей и полноту рассмотрения поставленных вопросов, объективность проверки фактов, изложенных в обращениях, законность и обоснованность принятых по ним решений, своевременность их исполнения и направления ответов заявителям.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Действия (бездействие) государственных гражданских служащих Министерства и решения, принятые (осуществляемые) в ходе выполнения настоящего Административного регламента, обжалуются в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения государственного гражданского служащего Министерства в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения к Министру.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является нарушение порядка осуществления административных процедур, изложенных в разделе 3 настоящего Административного регламента, а также других требований и положений настоящего Административного регламента.

5.4. Основания для отказа в рассмотрении жалобы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, являются исчерпывающими.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения) в Министерство от заявителя лично или путем направления почтовым отправлением, а также по номерам телефонов и адресу электронной почты Министерства, указанным в настоящем Административном регламенте либо при личном приеме.

5.6. При обращении в письменной форме заявитель в обязательном порядке указывает фамилию, имя, отчество (при наличии) соответствующего должностного лица Министерства, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

5.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в установленном законом порядке.

5.8. Вышеуказанным органом государственной власти, которому может быть адресована жалоба в досудебном (внесудебном) порядке, является Правительство Сахалинской области.

5.9. Жалоба рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении с обоснованием причин.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

5.11. Заявитель имеет право на судебное обжалование действий должностных лиц, а также решений, принятых (осуществляемых) в ходе выполнения настоящего Административного регламента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений граждан», утвержденному приказом министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 05.08.2011 № 4

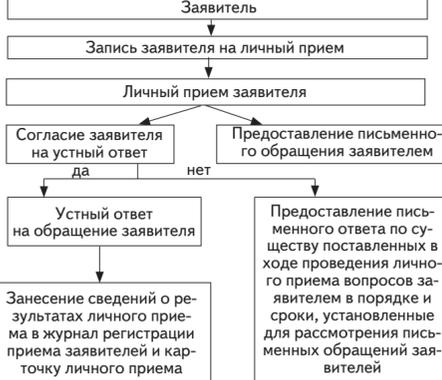
Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги в части работы с письменными обращениями заявителей



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений граждан», утвержденному приказом министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 05.08.2011 № 4

Блок-схема последовательности административных процедур при организации и проведении личного приема заявителей



ПРИКАЗ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 03 августа 2011 года № 27-ОКК г. Южно-Сахалинск

Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей ООО Жилищно-коммунальное хозяйство «Темп» муниципального образования «Холмский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом региональной энергетической комиссии Сахалинской области от 31 августа 2010 года № 2-и «Об установлении предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на 2011 год», на основании обращения ООО Жилищно-коммунальное хозяйство «Темп» муниципального образования «Холмский городской округ» от 10 мая 2011 года № 81, а также учитывая итоги заседания региональной энергетической комиссии Сахалинской области (протокол № 22 от 03 августа 2011 года), приказываю:

1. Согласовать производственные программы ООО Жилищно-коммунальное хозяйство «Темп» муниципального образования «Холмский городской округ» в сфере водоснабжения и водоотведения (приложение № 1, 2).

2. Признать соответствующим критериям доступности товаров и услуг организаций коммунального комплекса и установить для потребителей ООО Жилищно-коммунальное хозяйство «Темп» муниципального образования «Холмский городской округ» следующие тарифы с календарной разбивкой (НДС не применять):

- 2.1. на питьевую воду:
 - 2.1.1 в период с 03.09.2011 по 31.12.2011:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 56,11 руб./м³;
 - для населения — 40,13 руб./м³;
 - 2.1.2 в период с 01.01.2012 по 31.12.2012:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 64,25 руб./м³;
 - для населения — 44,55 руб./м³;
- 2.2. на водоотведение:
 - 2.2.1 в период с 03.09.2011 по 31.12.2011:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 12,60 руб./м³;
 - для населения — 11,96 руб./м³;
 - 2.2.2 в период с 01.01.2012 по 31.12.2012:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 13,80 руб./м³;
 - для населения — 13,28 руб./м³.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости».

Н. В. ПАНОВА,
и. о. председателя РЭК.

Приложение № 1 к приказу РЭК Сахалинской области от 03.08.2011 № 27-ОКК

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения по ООО ЖКХ «Темп» МО «Холмский городской округ»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
1	Объем выработки воды	тыс. м ³	13,49	40,48
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. м ³	0,00	0,00
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. м ³		
4	Объем отпуска в сеть	тыс. м ³	13,49	40,48
5	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. м ³	13,49	40,48
5.1	— население	тыс. м ³	12,97	38,92
5.2	— бюджетным потребителям	тыс. м ³	0,45	1,36
5.3	— прочие потребители	тыс. м ³	0,00	0,00
5.4	— структурным подразделениям	тыс. м ³	0,06	0,19

Приложение № 2 к приказу РЭК Сахалинской области от 03.08.2011 № 27-ОКК

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения и очистки сточных вод по ООО ЖКХ «Темп» МО «Холмский городской округ»

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
1	Объем отведенных сточных вод	тыс. м ³	11,77	35,31
2	Объем отведенных сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	тыс. м ³		
3	Объем реализации товаров и услуг, в том числе:	тыс. м ³	11,77	35,31
3.1	— население	тыс. м ³	11,32	33,95
3.2	— бюджетным организациям	тыс. м ³	0,45	1,36
3.3	— прочие потребители	тыс. м ³	0,00	0,00

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
3.4	— структурные подразделения	тыс. м ³		

ПРИКАЗ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 03 августа 2011 года № 28-ОКК г. Южно-Сахалинск

Об установлении тарифов на питьевую воду, водоотведение для потребителей ООО «Буревестник» муниципального образования «Холмский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом региональной энергетической комиссии Сахалинской области от 31 августа 2010 года № 2-и «Об установлении предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на 2011 год», на основании обращения ООО «Буревестник» от 30 апреля 2011 года № 51 и 52, а также учитывая итоги заседания региональной энергетической комиссии Сахалинской области (протокол № 22 от 03 августа 2011 года), приказываю:

1. Согласовать производственные программы ООО «Буревестник» муниципального образования «Холмский городской округ» в сфере водоснабжения и водоотведения (приложение № 1, 2).

2. Признать соответствующим критериям доступности товаров и услуг организаций коммунального комплекса и установить для потребителей ООО «Буревестник» муниципальные образования «Холмский городской округ» следующие тарифы с календарной разбивкой (НДС не применять):

- 2.1. на питьевую воду:
 - 2.1.1 в период с 03.09.2011 по 31.12.2011:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 24,97 руб./м³;
 - для населения — 14,95 руб./м³;
 - 2.1.2 в период с 01.01.2012 по 31.12.2012:
 - для всех категорий потребителей, кроме населения, — 26,69 руб./м³;
 - для населения — 16,59 руб./м³;
- 2.2. на водоотведение:
 - 2.2.1 в период с 03.09.2011 по 31.12.2011 — 27,06 руб./м³;
 - 2.2.2 в период с 01.01.2012 по 31.12.2012 — 28,23 руб./м³.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости».

Н. В. ПАНОВА,
и. о. председателя РЭК.

Приложение № 1 к приказу РЭК Сахалинской области от 03.08.2011 № 28-ОКК

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ООО «БУРЕВЕСТНИК» МО «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	13,39	40,18
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	0,3	0,9
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м		
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	11,13	39,28
5	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%	15,00	15,00
6	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	11,13	33,39
6.1	— населению	тыс. куб. м	8,10	24,30
6.2	— бюджетным потребителям	тыс. куб. м	5,70	5,70
6.3	— прочим потребителям	тыс. куб. м	0,73	2,20

Приложение № 2 к приказу РЭК Сахалинской области от 03.08.2011 № 28-ОКК

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ООО «БУРЕВЕСТНИК» МО «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения и очистки сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
1	Объем отведенных стоков	тыс. куб. м	8,82	26,46
2	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб. м	0	0
3	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	8,82	26,46

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя	
			2011 год (с 03.09.2011 по 31.12.2011)	2012 год
3.1	— населению	тыс. куб. м	6,69	20,98
3.2	— бюджетным потребителям	тыс. куб. м	1,72	5,16
3.3	— прочим потребителям	тыс. куб. м	0,11	0,32

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29 июля 2011 г. № 302 г. Южно-Сахалинск

О Порядке возмещения расходов, связанных с переводом государственного гражданского служащего Сахалинской области и членов его семьи в другую местность при переводе государственного гражданского служащего Сахалинской области в другой государственный орган Сахалинской области

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Правительство Сахалинской области постановляет:

1. Утвердить Порядок возмещения расходов, связанных с переводом государственного гражданского служащего Сахалинской области и членов его семьи в другую местность при переводе государственного гражданского служащего Сахалинской области в другой государственный орган Сахалинской области (прилагается).

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются в пределах средств областного бюджета, выделяемых на содержание соответствующих государственных органов Сахалинской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости».

А. В. ХОРОШАВИН,
Губернатор Сахалинской области.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Сахалинской области от 29 июля 2011 г. № 302

ПОРЯДОК возмещения расходов, связанных с переводом государственного гражданского служащего Сахалинской области и членов его семьи в другую местность при переводе государственного гражданского служащего Сахалинской области в другой государственный орган Сахалинской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия возмещения расходов, связанных с переводом государственного гражданского служащего Сахалинской области (далее — гражданский служащий) и членов его семьи в другую местность при переводе государственного гражданского служащего Сахалинской области (далее — государственный орган) или в обособленное структурное подразделение того же государственного органа Сахалинской области, расположенного в иной местности, и распространяется на государственных гражданских служащих, замещающих государственные гражданские должности в органах исполнительной власти Сахалинской области и аппарате Губернатора и Правительства Сахалинской области.

При этом под членами семьи понимаются супруг, супруга, несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, родители, лица, находящиеся на иждивении гражданского служащего и проживающие совместно с ним.

2. При переводе гражданского служащего на государственную гражданскую службу Сахалинской области в другой государственный орган, обособленное структурное подразделение того же государственного органа Сахалинской области, находящиеся в другой местности на территории Сахалинской области или Российской Федерации (местности за пределами административно-территориальных границ того населенного пункта, где находится государственный орган, из которого переводится гражданский служащий), по предварительной договоренности гражданского служащего с представителем нанимателя или уполномоченным им лицом, представляющим государственный орган, в который переводится гражданский служащий (далее — представитель нанимателя или уполномоченное им лицо), оформленной в виде акта этого государственного органа, гражданскому служащему возмещаются:

а) расходы по проезду гражданского служащего и членов его семьи воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставление в поездах постельных принадлежностей), — в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше норм по проезду, установленных Законом Сахалинской области от 09.07.99 № 121 «О порядке возмещения и норм расходах на служебные командировки лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области»;

б) расходы по проезду гражданского служащего и членов его семьи к станции, пристани, аэропорту — при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы;

в) расходы по провозу имущества (весом до 5 тонн) гражданского служащего и членов его семьи железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования, кроме такси, — в размере документально подтвержденных фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок грузов (грузобагажа) железнодорожным транспортом. При отсутствии указанных видов транспорта гражданского служащему возмещаются расходы по провозу имущества воздушным транспортом от ближайшей к месту службы гражданского служащего железнодорожной станции или от ближайшего морского порта, открытого для навигации в данное время;

г) расходы по найму жилого помещения гражданским служащим и членами его семьи в случае вынужденной задержки в пути следования — по нормам, установленным Законом Сахалинской области от 09.07.99 № 121 «О порядке возмещения и норм расходах на служебные командировки лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области» для найма жилого помещения при служебных командировках гражданских служащих на территории Российской Федерации, на основании документов, подтверждающих факт вынужденной задержки в пути;

д) расходы по обустройству на новом месте жительства из расчета:

— на гражданского служащего — 2 должностных оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы по новому месту службы;

— на супругу (супруга) — 1 указанного оклада гражданского служащего;

— на каждого переезжающего члена семьи — 0,5 указанного оклада гражданского служащего;

е) иные расходы, связанные с переводом (при условии, что они произведены гражданским служащим с согласия представителя нанимателя или уполномоченного им лица).

3. При отсутствии проездных документов расходы, предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 2 настоящего Порядка, не возмещаются.

Расходы, предусмотренные подпунктами «а» — «в» пункта 2 настоящего Порядка, не подлежат возмещению в случае, если представитель нанимателя или уполномоченное им лицо представляет гражданскому служащему соответствующие средства передвижения.

4. Гражданскому служащему и членам его семьи выплачиваются суточные за каждый день нахождения в пути следования к новому месту государственной гражданской службы (но не более 7 календарных дней) в размерах, установленных поста-

ОФИЦИАЛЬНО

новлением Правительства Сахалинской области от 28.01.2010 № 14 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета».

5. Возмещение расходов, связанных с переездом членов семьи гражданского служащего, перевозом их имущества, а также обустройством на новом месте жительства, осуществляется в том случае, если они переезжают на новое место жительства гражданского служащего для постоянного или временного (на срок действия срочного контракта) проживания.

6. Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи, осуществляется государственным органом, в который переведен гражданский служащий, в течение 1 месяца после представления им заявления и документов, подтверждающих эти расходы.

7. Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи, в том числе расходов, превышающих размеры, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, и иных связанных с переездом расходов (при условии, что расходы, превышающие установленные размеры, и иные расходы произведены гражданским служащим с согласия представителя нанимателя или уполномоченного им лица), производится в пределах средств областного бюджета, выделенных на содержание этого государственного органа.

8. Гражданский служащий обязан вернуть полностью денеж-

ные средства, выплаченные ему в связи с переездом его и членов его семьи при переводе в другой государственный орган, в случае, если он не приступил к прохождению гражданской службы и замещению должности гражданской службы в установленный в служебном контракте срок без уважительной причины, расторжения срочного служебного контракта до истечения срока его действия (а при заключении служебного контракта на определенный срок – до истечения 1 года) по основаниям, предусмотренным пунктом 3 (кроме случаев, установленных частью 2 статьи 36) и пунктом 12 части 1 статьи 33, пунктом 7 части 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**
№ 251 г. Южно-Сахалинск
от 30 июня 2011 г.
О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 15.09.2010 № 438 «О долгосрочной целевой программе Сахалинской области «Повышение энергетической эффективности региональной экономики и сокращение издержек в бюджетном секторе Сахалинской области в 2010 – 2015 годах и в перспективе до 2020 года»

(Окончание. Начало в № 142, 147.)

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к долгосрочной целевой программе Сахалинской области «Повышение энергетической эффективности региональной экономики и сокращение издержек в бюджетном секторе Сахалинской области в 2010 – 2015 годах и в перспективе до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 15 сентября 2010 г. № 438

**ГРАФИКИ РЕАЛИЗАЦИИ
программных мероприятий энергосбережения и повышения энергоэффективности долгосрочной целевой программы Сахалинской области «Повышение энергетической эффективности региональной экономики и сокращение издержек в бюджетном секторе Сахалинской области в 2010 – 2015 годах и в перспективе до 2020 года»
(отрасль: социальные учреждения)**

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	10467,83	0	0	0	0	10467,83
Установка приборов учета холодной воды	0	1189,71	0	0	0	0	1189,71
Энергетический аудит	0	12828,51	0	0	0	0	12828,51
Итого по: свинарник по адресу: 694403, Сахалинская обл., Тымовский р-н, с. Кировское, ул. Почтовая, 10	0	50826,30	12595,35	16636,55	0	0	80058,20

55 Здание: спальный корпус по адресу: 694403, Сахалинская обл., Тымовский р-н, с. Кировское, ул. Почтовая, 10

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	16808,24	0	0	0	0	16808,24
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	44941,38	0	0	0	0	44941,38
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	157294,84	0	0	0	157294,84
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	269648,30	0	0	0	0	269648,30
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	211434,81	0	0	211434,81
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	3361,65	0	0	0	0	3361,65
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	133036,22	0	0	0	0	133036,22
Установка приборов учета холодной воды	0	15120,09	0	0	0	0	15120,09
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2780,14	0	0	0	2780,14
Энергетический аудит	0	163038,20	0	0	0	0	163038,20
Итого по: спальный корпус по адресу: 694403, Сахалинская обл., Тымовский р-н, с. Кировское, ул. Почтовая, 10	0	645954,08	160074,98	211434,81	0	0	1017463,87

56 Здание: столовая по адресу: 694403, Сахалинская обл., Тымовский р-н, с. Кировское, ул. Почтовая, 10

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2303,73	0	0	0	0	2303,73
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	6159,64	0	0	0	0	6159,64
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	21558,73	0	0	0	21558,73
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	36957,83	0	0	0	0	36957,83
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	28979,12	0	0	28979,12
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	18233,86	0	0	0	0	18233,86
Установка приборов учета холодной воды	0	2072,35	0	0	0	0	2072,35
Энергетический аудит	0	22345,91	0	0	0	0	22345,91
Итого по: столовая по адресу: 694403, Сахалинская обл., Тымовский р-н, с. Кировское, ул. Почтовая, 10	0	88534,07	21939,77	28979,12	0	0	139452,96
Итого по: областное государственное учреждение «Кировский психоневрологический интернат», ИНН/КПП 6517001428 /651701001	0	1076062,27	266660,80	352218,56	0	0	1694941,63

9. Организация: областное государственное учреждение «Ногликский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» ИНН/КПП 6513001321/651301001
По адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт. Ноглики, пер. Спортивный, 83

57 Здание: административное здание по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	6998,31	0	0	0	0	6998,31
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	81886,32	0	0	81886,32
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1399,66	0	0	0	0	1399,66

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	48961,64	0	0	0	0	48961,64
Установка приборов учета холодной воды	0	10679,92	0	0	0	0	10679,92
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	1888,29	0	0	0	1888,29
Энергетический аудит	0	19995,17	0	0	0	0	19995,17
Итого по: административное здание по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83	0	88034,70	1888,29	81886,32	0	0	171809,31

58 Здание: гараж по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	3252,59	0	0	0	0	3252,59
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	38058,17	0	0	38058,17
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	22755,82	0	0	0	0	22755,82
Установка приборов учета холодной воды	0	4963,69	0	0	0	0	4963,69
Энергетический аудит	0	9293,12	0	0	0	0	9293,12
Итого по: гараж по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83	0	40915,74	877,62	38058,17	0	0	79851,53

59 Здание: жилое здание по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	12324,73	0	0	0	0	12324,73
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	144210,03	0	0	144210,03
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	2464,95	0	0	0	0	2464,95
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	86226,36	0	0	0	0	86226,36
Установка приборов учета холодной воды	0	18808,42	0	0	0	0	18808,42
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	3325,48	0	0	0	3325,48
Энергетический аудит	0	35213,51	0	0	0	0	35213,51
Итого по: жилое здание по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83	0	155037,97	3325,48	144210,03	0	0	302573,48

60 Здание: столовая по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	5424,37	0	0	0	0	5424,37
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	63469,80	0	0	63469,80
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1084,87	0	0	0	0	1084,87
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	37950,00	0	0	0	0	37950,00
Установка приборов учета холодной воды	0	8277,97	0	0	0	0	8277,97
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	1463,61	0	0	0	1463,61
Энергетический аудит	0	15498,19	0	0	0	0	15498,19
Итого по: столовая по адресу: 694450, Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт Ноглики, пер. Спортивный, 83	0	68235,40	1463,61	63469,80	0	0	133168,81

Итого по: областное государственное учреждение «Ногликский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН/КПП 6513001321/651301001	0	352223,81	7555,00	327624,32	0	0	687403,13
--	---	-----------	---------	-----------	---	---	-----------

10. Организация: областное государственное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление» ИНН/КПП 650111432/650101001

По адресу: 693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Дружбы, 103а

61 Здание: центр по адресу: 693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Дружбы, 103а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	98000,00	0	0	0	98000,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	168000,00	0	0	0	0	168000,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	310564,48	0	0	310564,48
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	178049,98	0	0	0	0	178049,98
Установка приборов учета холодной воды	0	12684,40	0	0	0	0	12684,40
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2547,40	0	0	0	2547,40
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: центр по адресу: 693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Дружбы, 103а	0	500334,38	100547,40	310564,48	0	0	911446,26

Итого по: областное государственное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление», ИНН/КПП 650111432/650101001	0	500334,38	100547,40	310564,48	0	0	911446,26
--	---	-----------	-----------	-----------	---	---	-----------

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8

11. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Охинского района ИИН/КПП 6506006424/650601001

По адресу: 694490, Сахалинская обл., Охинский р-н, г. Оха, ул. Победы, 12/1

62 Здание: Литер А по адресу: 694490, Сахалинская обл., Охинский р-н, г. Оха, ул. Победы, 12/1

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	13876,02	0	0	0	0	13876,02
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	48566,06	0	0	0	48566,06
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	83256,10	0	0	0	0	83256,10
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	327295,74	0	0	327295,74
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	195550,14	0	0	0	0	195550,14
Установка приборов учета холодной воды	0	27694,88	0	0	0	0	27694,88
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	5049,15	0	0	0	5049,15
Энергетический аудит	0	98462,97	0	0	0	0	98462,97
Итого по: Литер А по адресу: 694490, Сахалинская обл., Охинский р-н, г. Оха, ул. Победы, 12/1	0	452440,11	53615,21	327295,74	0	0	833351,06

Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Охинского района, ИИН/КПП 6506006424/650601001	0	452440,11	53615,21	327295,74	0	0	833351,06
---	---	-----------	----------	-----------	---	---	-----------

12. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Южно-Сахалинска» ИИН/КПП 6501150632/650101001

По адресу: 693007, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 159

63 Здание: административное здание по адресу: 693007, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 159

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	64450,00	0	0	0	0	64450,00
Выполнение гидравлической балансировки системы отопления	0	0	32347,64	0	0	0	32347,64
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	225575,00	0	0	0	225575,00
Замена окон на энергоэффективные конструкции	0	0	0	0	1900000,00	0	1900000,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	386700,00	0	0	0	0	386700,00
Тепловая изоляция трубопроводов, расположенных в неотапливаемых чердаках и подвалах	0	0	14323,68	0	0	0	14323,68
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	310822,34	0	0	0	0	310822,34
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка радиаторных термостатов	0	0	93302,86	0	0	0	93302,86
Установка регуляторов давления холодной воды	0	4965,76	0	0	0	0	4965,76
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	140577,61	0	0	0	0	140577,61
Итого по: административное здание по адресу: 693007, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 159	0	981115,71	365549,18	0	1900000,00	0	3246664,89

Итого по: Здание для социальной реабилитации подростков по адресу: 693007, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 46а	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
---	---	----------	---	---	---	---	----------

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	111910,00	0	0	0	0	111910,00
Выполнение гидравлической балансировки системы отопления	0	0	37807,75	0	0	0	37807,75
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	391685,00	0	0	0	391685,00
Замена окон на энергоэффективные конструкции	0	0	0	0	744800,00	0	744800,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	671460,00	0	0	0	0	671460,00
Тепловая изоляция трубопроводов, расположенных в неотапливаемых чердаках и подвалах	0	0	16741,44	0	0	0	16741,44
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	312649,09	0	0	0	0	312649,09
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка радиаторных термостатов	0	0	109051,88	0	0	0	109051,88
Установка регуляторов давления холодной воды	0	5665,97	0	0	0	0	5665,97

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8

Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	227317,45	0	0	0	0	227317,45
Итого по: здание для социальной реабилитации подростков по адресу: 693007, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 46а	0	1402602,51	555286,07	0	744800,00	0	2702688,58

13. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Смирныховского района», ИИН/КПП 6514000793/651401001

По адресу: 694350, Сахалинская обл., Смирныховский р-н, пгт Смирных, ул. 3 Микрорайон, 10

65 Здание: административное по адресу: 694350, Сахалинская обл., Смирныховский р-н, пгт Смирных, ул. 3 Микрорайон, 10

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	54828,00	0	0	0	0	54828,00
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	191898,00	0	0	0	191898,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	328968,00	0	0	0	0	328968,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	323718,40	0	0	323718,40
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	191808,40	0	0	0	0	191808,40
Установка приборов учета холодной воды	0	9686,08	0	0	0	0	9686,08
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2047,68	0	0	0	2047,68
Энергетический аудит	0	159230,83	0	0	0	0	159230,83
Итого по: административное здание по адресу: 694350, Сахалинская обл., Смирныховский р-н, пгт Смирных, ул. 3 Микрорайон, 10	0	778121,31	193945,68	323718,40	0	0	1295785,39

Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Смирныховского района», ИИН/КПП 6514000793/651401001	0	778121,31	193945,68	323718,40	0	0	1295785,39
--	---	-----------	-----------	-----------	---	---	------------

14. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Улыбка» с. Красногорск, ИИН/КПП 6516002563/651601001

По адресу: 694810, Сахалинская обл., Томаринский р-н, с. Красногорск, ул. Карла Маркса, 42

66 Здание: детский сад по адресу: 694810, Сахалинская обл., Томаринский р-н, с. Красногорск, ул. Карла Маркса, 42

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	322586,88	0	0	322586,88
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	190624,88	0	0	0	0	190624,88
Установка приборов учета холодной воды	0	15976,00	0	0	0	0	15976,00
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	3096,00	0	0	0	3096,00
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: детский сад по адресу: 694810, Сахалинская обл., Томаринский р-н, с. Красногорск, ул. Карла Маркса, 42	0	320200,88	3096,00	322586,88	0	0	645883,76

Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Улыбка» с. Красногорск, ИИН/КПП 6516002563/651601001	0	320200,88	3096,00	322586,88	0	0	645883,76
---	---	-----------	---------	-----------	---	---	-----------

15. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Александровск-Сахалинского района», ИИН/КПП 6502002884/650201001

По адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19

67 Здание: Литер А по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	16111,75	0	0	0	0	16111,75
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	39588,87	0	0	0	0	39588,87
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	138561,04	0	0	0	138561,04
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	237533,22	0	0	0	0	237533,22
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	172625,88	0	0	172625,88
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	3222,35	0	0	0	0	3222,35
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	96095,08	0	0	0	0	96095,08

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятие	Стоимость						Итого
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка приборов учета холодной воды	0	17338,80	0	0	0	0	17338,80
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	3139,15	0	0	0	3139,15
Энергетический аудит	0	68191,83	0	0	0	0	68191,83
Итого по: Литер А по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19	0	478081,90	141700,19	172625,88	0	0	792407,97

68 Здание: Литер Б по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	4127,65	0	0	0	0	4127,65
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	10142,23	0	0	0	0	10142,23
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	35497,79	0	0	0	35497,79
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	60853,36	0	0	0	0	60853,36
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	44224,82	0	0	44224,82
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	24618,48	0	0	0	0	24618,48
Установка приборов учета холодной воды	0	4442,01	0	0	0	0	4442,01
Энергетический аудит	0	17469,98	0	0	0	0	17469,98
Итого по: Литер Б по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19	0	122479,24	36302,01	44224,82	0	0	203006,07

69 Здание: Литер Д по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	7760,60	0	0	0	0	7760,60
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	19068,90	0	0	0	0	19068,90
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	66741,17	0	0	0	66741,17
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	114413,43	0	0	0	0	114413,43
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	83149,29	0	0	83149,29
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1552,12	0	0	0	0	1552,12
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	46286,44	0	0	0	0	46286,44
Установка приборов учета холодной воды	0	8351,64	0	0	0	0	8351,64
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	1512,04	0	0	0	1512,04
Энергетический аудит	0	32846,19	0	0	0	0	32846,19
Итого по: Литер Д по адресу: 694420, Сахалинская обл., Александровск-Сахалинский р-н, г. Александровск-Сахалинский, ул. Аболтина, 19	0	230279,32	68253,21	83149,29	0	0	381681,82

Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Александровск-Сахалинского района», ИНН/КПП 502002884/650201001	0	830840,46	246255,41	299999,99	0	0	1377095,86
---	---	-----------	-----------	-----------	---	---	------------

16. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Томари», ИНН/КПП 6516002524/651601001

По адресу: 694820, Сахалинская обл., Томаринский р-н, г. Томари, ул. им. М. И. Калинина, 47

70 Здание: СРЦ по адресу: 694820, Сахалинская обл., Томаринский р-н, г. Томари, ул. им. М. И. Калинина, 47

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	49964,00	0	0	0	0	49964,00
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	174874,00	0	0	0	174874,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	299784,00	0	0	0	0	299784,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	331073,28	0	0	331073,28
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	199501,28	0	0	0	0	199501,28
Установка приборов учета холодной воды	0	20910,28	0	0	0	0	20910,28
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	3918,38	0	0	0	3918,38
Энергетический аудит	0	170943,31	0	0	0	0	170943,31
Итого по: СРЦ по адресу: 694820, Сахалинская обл., Томаринский р-н, г. Томари, ул. им. М. И. Калинина, 47	0	774702,87	178792,38	331073,28	0	0	1284568,53

Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Томари», ИНН/КПП 6516002524/651601001	0	774702,87	178792,38	331073,28	0	0	1284568,53
--	---	-----------	-----------	-----------	---	---	------------

Мероприятие	Стоимость						Итого
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8

17. Организация: областное государственное учреждение «Тымовский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов» ИНН/КПП 6517006401/651701001

По адресу: 694400, Сахалинская обл., Тымовский р-н, пгт. Тымовское, ул. Объездная, 6

71 Здание: дом-интернат по адресу: 694400, Сахалинская обл., Тымовский р-н, пгт Тымовское, ул. Объездная, 6

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Восстановление систем циркуляции горячего водоснабжения	0	12702,40	0	0	0	0	12702,40
Использование солнечных водонагревателей	0	43010,00	0	0	0	0	43010,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	323778,24	0	0	323778,24
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	191870,99	0	0	0	0	191870,99
Установка приборов учета холодной воды	0	10289,80	0	0	0	0	10289,80
Установка регулятора температуры горячей воды	0	1301,20	0	0	0	0	1301,20
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2148,30	0	0	0	2148,30
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: дом-интернат по адресу: 694400, Сахалинская обл., Тымовский р-н, пгт Тымовское, ул. Объездная, 6	0	373440,17	2148,30	323778,24	0	0	699366,71

Итого по: областное государственное учреждение «Тымовский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов», ИНН/КПП 6517006401/651701001	0	373440,17	2148,30	323778,24	0	0	699366,71
---	---	-----------	---------	-----------	---	---	-----------

18. Организация: областное государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Сахалинской области», ИНН/КПП 6501169915/650101001

По адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 280

72 Здание: административное здание по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 280

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	300000,00	0	0	300000,00
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	167000,00	0	0	0	0	167000,00
Установка приборов учета холодной воды	0	2700,40	0	0	0	0	2700,40
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: административное здание по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 280	0	283300,40	883,40	300000,00	0	0	584183,80

Итого по: областное государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Сахалинской области», ИНН/КПП 6501169915/650101001	0	283300,40	883,40	300000,00	0	0	584183,80
---	---	-----------	--------	-----------	---	---	-----------

19. Организация: областное государственное учреждение «Центр социальной реабилитации несовершеннолетних «Огонек», ИНН/КПП 6512003816/651201001

По адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. 50 лет Октября, 28

73 Здание: административное здание по адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. 50 лет Октября, 28

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	53700,00	0	0	0	0	53700,00
Восстановление систем циркуляции горячего водоснабжения	0	14428,00	0	0	0	0	14428,00
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	187950,00	0	0	0	187950,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	322200,00	0	0	0	0	322200,00
Использование солнечных водонагревателей	0	409700,00	0	0	0	0	409700,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	344109,70	0	0	344109,70
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	213136,80	0	0	0	0	213136,80
Установка приборов учета холодной воды	0	11686,00	0	0	0	0	11686,00
Установка регулятора давления горячей воды	0	1226,60	0	0	0	0	1226,60
Установка регулятора температуры горячей воды	0	2164,00	0	0	0	0	2164,00
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2381,00	0	0	0	2381,00
Энергетический аудит	0	284614,27	0	0	0	0	284614,27
Итого по: административное здание по адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. 50 лет Октября, 28	0	1346455,67	190331,00	344109,70	0	0	1880896,37

Итого по: областное государственное учреждение «Центр социальной реабилитации несовершеннолетних «Огонек», ИНН/КПП 6512003816/651201001	0	1346455,67	190331,00	344109,70	0	0	1880896,37
---	---	------------	-----------	-----------	---	---	------------

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8

20. Организация: областное государственное учреждение «Шахтерский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов Сахалинской области», ИНН/КПП 6508006236/650801001

По адресу: 694910, Сахалинская обл., Углегорский р-н, г. Шахтерск, ул. Ленина, 15

74 Здание: дом-интернат по адресу: 694910, Сахалинская обл., Углегорский р-н, г. Шахтерск, ул. Ленина, 15

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	300000,00	0	0	300000,00
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	167000,00	0	0	0	0	167000,00
Установка приборов учета холодной воды	0	10562,80	0	0	0	0	10562,80
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	2193,80	0	0	0	2193,80
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: дом-интернат по адресу: 694910, Сахалинская обл., Углегорский р-н, г. Шахтерск, ул. Ленина, 15	0	291162,80	2193,80	300000,00	0	0	593356,60

Итого по: областное государственное учреждение «Шахтерский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов Сахалинской области», ИНН/КПП 6508006236/650801001	0	291162,80	2193,80	300000,00	0	0	593356,60
--	---	-----------	---------	-----------	---	---	-----------

21. Организация: областное государственное учреждение «Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН/КПП 6501025670/650101001

По адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

75 Здание: 2-этажный корпус по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	9863,13	0	0	0	0	9863,13
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	190217,51	0	0	0	0	190217,51
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	665761,30	0	0	0	665761,30
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	1141305,08	0	0	0	0	1141305,08
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1972,63	0	0	0	0	1972,63
Установка приборов учета холодной воды	0	136181,93	0	0	0	0	136181,93
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	22849,63	0	0	0	22849,63
Энергетический аудит	0	327649,67	0	0	0	0	327649,67
Итого по: 2-этажный корпус по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	1807189,95	688610,93	0	0	0	2495800,88

76 Здание: 5-этажный корпус по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	6054,02	0	0	0	0	6054,02
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	116756,18	0	0	0	0	116756,18
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	408646,63	0	0	0	408646,63
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	700537,08	0	0	0	0	700537,08
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1210,80	0	0	0	0	1210,80
Установка приборов учета холодной воды	0	83588,95	0	0	0	0	83588,95
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	14025,18	0	0	0	14025,18
Энергетический аудит	0	201112,52	0	0	0	0	201112,52
Итого по: 5-этажный корпус по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	1109259,55	422671,81	0	0	0	1531931,36

77 Здание: гараж по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	1479,81	0	0	0	0	1479,81
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	28539,20	0	0	0	0	28539,20
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	99887,18	0	0	0	99887,18
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	171235,17	0	0	0	0	171235,17
Установка приборов учета холодной воды	0	20431,99	0	0	0	0	20431,99
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	3428,23	0	0	0	3428,23
Энергетический аудит	0	49158,76	0	0	0	0	49158,76
Итого по: гараж по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	271140,89	103315,41	0	0	0	374456,30

78 Здание: пищеблок по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2886,40	0	0	0	0	2886,40
---	---	---------	---	---	---	---	---------

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	55666,21	0	0	0	0	55666,21
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	194831,73	0	0	0	194831,73
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	333997,26	0	0	0	0	333997,26
Установка приборов учета холодной воды	0	39852,97	0	0	0	0	39852,97
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	6686,83	0	0	0	6686,83
Энергетический аудит	0	95885,05	0	0	0	0	95885,05
Итого по: пищеблок по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	528865,17	201518,56	0	0	0	730383,73

79 Здание: прачечная по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2022,18	0	0	0	0	2022,18
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	38999,19	0	0	0	0	38999,19
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	136497,16	0	0	0	136497,16
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	233995,13	0	0	0	0	233995,13
Установка приборов учета холодной воды	0	27920,59	0	0	0	0	27920,59
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	4684,73	0	0	0	4684,73
Энергетический аудит	0	67176,10	0	0	0	0	67176,10
Итого по: прачечная по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	370517,63	141181,89	0	0	0	511699,52

80 Здание: столовая по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2258,88	0	0	0	0	2258,88
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	43564,15	0	0	0	0	43564,15
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	152474,51	0	0	0	152474,51
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	261384,87	0	0	0	0	261384,87
Установка приборов учета холодной воды	0	31188,77	0	0	0	0	31188,77
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	5233,09	0	0	0	5233,09
Энергетический аудит	0	75039,24	0	0	0	0	75039,24
Итого по: столовая по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	413887,69	157707,60	0	0	0	571595,29

81 Здание: столовая по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	3435,58	0	0	0	0	3435,58
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	66257,57	0	0	0	0	66257,57
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	231901,49	0	0	0	231901,49
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	397545,41	0	0	0	0	397545,41
Установка приборов учета холодной воды	0	47435,61	0	0	0	0	47435,61
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	7959,10	0	0	0	7959,10
Энергетический аудит	0	114128,66	0	0	0	0	114128,66
Итого по: столовая по адресу: 693013, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 379	0	629489,95	239860,59	0	0	0	869350,54

Итого по: областное государственное учреждение «Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН/КПП 6501025670/650101001	0	5130350,83	1954866,79	0	0	0	7085217,62
--	---	------------	------------	---	---	---	------------

22. Организация: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда», ИНН/КПП 6507002165/650701001

По адресу: 694240, Сахалинская обл., Поронайский р-н, г. Поронайск, ул. Невельская, 69

82 Здание: центр для несовершеннолетних по адресу: 694240, Сахалинская обл., Поронайский р-н, г. Поронайск, ул. Невельская, 69

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	300000,00	0	0	300000,00
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	167000,00	0	0	0	0	167000,00
Установка приборов учета холодной воды	0	35039,20	0	0	0	0	35039,20
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	6273,20	0	0	0	6273,20
Энергетический аудит	0	80000,00	0	0	0	0	80000,00
Итого по: центр для несовершеннолетних по адресу: 694240, Сахалинская обл., Поронайский р-н, г. Поронайск, ул. Невельская, 69	0	315639,20	6273,20	300000,00	0	0	621912,40

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по: областное государственное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда», ИНН/КПП 6507002165/650701001	0	315639,20	6273,20	300000,00	0	0	621912,40

23. Организация: областное государственное учреждение Южно-Сахалинский психоневрологический интернат, ИНН/КПП 6501073963/650101001

По адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

83 Здание: гараж по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2145,11	0	0	0	0	2145,11
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	41160,87	0	0	0	0	41160,87
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	144063,04	0	0	0	144063,04
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	246965,22	0	0	0	0	246965,22
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	39141,31	0	0	39141,31
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	29694,58	0	0	0	0	29694,58
Установка регуляторов давления холодной воды	0	3904,60	0	0	0	0	3904,60
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	195036,98	0	0	0	0	195036,98
Итого по: гараж по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	559336,38	144063,04	39141,31	0	0	742540,73

84 Здание: котельная по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	1276,12	0	0	0	0	1276,12
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	24486,46	0	0	0	0	24486,46
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	85702,62	0	0	0	85702,62
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	146918,78	0	0	0	0	146918,78
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	23285,03	0	0	23285,03
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	17665,21	0	0	0	0	17665,21
Установка регуляторов давления холодной воды	0	3902,00	0	0	0	0	3902,00
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	148435,12	0	0	0	0	148435,12
Итого по: котельная по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	382938,91	85702,62	23285,03	0	0	491926,56

85 Здание: ЛПК № 1 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	12160,01	0	0	0	0	12160,01
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	233328,83	0	0	0	0	233328,83
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	816650,92	0	0	0	816650,92
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	1399973,01	0	0	0	0	1399973,01
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	221880,53	0	0	221880,53
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	2432,00	0	0	0	0	2432,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	168329,81	0	0	0	0	168329,81
Установка регуляторов давления холодной воды	0	75558,00	0	0	0	0	75558,00
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	732110,72	0	0	0	0	732110,72
Итого по: ЛПК № 1 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	2663892,38	816650,92	221880,53	0	0	3702423,83

86 Здание: ЛПК № 2 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	7024,31	0	0	0	0	7024,31
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	134784,05	0	0	0	0	134784,05
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	471744,19	0	0	0	471744,19
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	808704,32	0	0	0	0	808704,32
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	128170,86	0	0	128170,86

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	1404,86	0	0	0	0	1404,86
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	97236,91	0	0	0	0	97236,91
Установка регуляторов давления холодной воды	0	60181,60	0	0	0	0	60181,60
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	456696,38	0	0	0	0	456696,38
Итого по: ЛПК № 2 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	1606032,43	471744,19	128170,86	0	0	2205947,48

87 Здание: прачечная № 1 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	1545,73	0	0	0	0	1545,73
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	29659,78	0	0	0	0	29659,78
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	103809,24	0	0	0	103809,24
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	177958,70	0	0	0	0	177958,70
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	28204,52	0	0	28204,52
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	21397,38	0	0	0	0	21397,38
Установка регуляторов давления холодной воды	0	6457,80	0	0	0	0	6457,80
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	162893,58	0	0	0	0	162893,58
Итого по: прачечная № 1 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	440222,12	103809,24	28204,52	0	0	572235,88

88 Здание: прачечная № 2 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	2481,67	0	0	0	0	2481,67
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	47618,84	0	0	0	0	47618,84
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	166665,93	0	0	0	166665,93
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	285713,03	0	0	0	0	285713,03
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	45282,42	0	0	45282,42
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	34353,53	0	0	0	0	34353,53
Установка регуляторов давления холодной воды	0	6460,40	0	0	0	0	6460,40
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	40000,00	0	0	0	0	40000,00
Энергетический аудит	0	213085,80	0	0	0	0	213085,80
Итого по: прачечная № 2 по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	630209,60	166665,93	45282,42	0	0	842157,95

89 Здание: склад по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	1367,05	0	0	0	0	1367,05
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	26231,16	0	0	0	0	26231,16
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	91809,05	0	0	0	91809,05
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	157386,94	0	0	0	0	157386,94
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	24944,12	0	0	24944,12
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	18923,88	0	0	0	0	18923,88
Энергетический аудит	0	73311,21	0	0	0	0	73311,21
Итого по: склад по адресу: 693012, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 1а	0	277493,65	91809,05	24944,12	0	0	394246,82

Итого по: областное государственное учреждение Южно-Сахалинский психоневрологический интернат, ИНН/КПП 6501073963/650101001	0	6560125,47	1880444,99	510908,79	0	0	8951479,25
---	---	------------	------------	-----------	---	---	------------

24. Организация: областное государственное учреждение «Макаровский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН/КПП 6512000526/651201001

По адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. Милютина, 13

90 Здание: дом-интернат по адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. Милютина, 13

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Восстановление систем циркуляции горячего водоснабжения	0	22854,40	0	0	0	0	22854,40
Использование солнечных водонагревателей	0	2200310,00	0	0	0	0	2200310,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	325487,49	0	0	325487,49

ОФИЦИАЛЬНО

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	193658,79	0	0	0	0	193658,79
Установка приборов учета холодной воды	0	1000,00	0	0	0	0	1000,00
Установка регулятора давления горячей воды	0	3965,18	0	0	0	0	3965,18
Установка регулятора температуры горячей воды	0	6377,20	0	0	0	0	6377,20
Энергетический аудит	0	454288,03	0	0	0	0	454288,03
Итого по: дом-интернат по адресу: 694140, Сахалинская обл., Макаровский р-н, г. Макаров, ул. Милютина, 13	0	2916053,60	600,00	325487,49	0	0	3242141,09

Итого по: областное государственное учреждение «Макаровский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН/КПП 6512000526/651201001	0	2916053,60	600,00	325487,49	0	0	3242141,09
---	---	------------	--------	-----------	---	---	------------

25. Организация: ОГУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Анивского района», ИНН/КПП 6510003497/651001001

По адресу: 694030, Сахалинская обл., Анивский р-н, г. Анива, ул. Калинина, 128

91 Здание: СРЦ по адресу: 694030, Сахалинская обл., Анивский р-н, г. Анива, ул. Калинина, 128

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	28000,00	0	0	0	0	28000,00
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	35470,00	0	0	0	0	35470,00
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	124145,00	0	0	0	124145,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	212820,00	0	0	0	0	212820,00
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	0	0	307632,32	0	0	307632,32
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	5600,00	0	0	0	0	5600,00
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	174983,07	0	0	0	0	174983,07
Установка приборов учета холодной воды	0	6203,69	0	0	0	0	6203,69
Установка регуляторов давления холодной воды	0	0	1467,28	0	0	0	1467,28
Энергетический аудит	0	81945,66	0	0	0	0	81945,66
Итого по: СРЦ по адресу: 694030, Сахалинская обл., Анивский р-н, г. Анива, ул. Калинина, 128	0	545022,42	125612,28	307632,32	0	0	978267,02

Мероприятие	Стоимость						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по: ОГУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Анивского района», ИНН/КПП 6510003497/651001001	0	545022,42	125612,28	307632,32	0	0	978267,02

Всего по мероприятиям:

Внедрение систем автоматического управления наружным освещением	0	728000,03	112000,00	0	0	0	840000,03
Внедрение систем автоматического управления освещением мест общего пользования	0	2400758,51	0,00	0	0	0	2400758,51
Восстановление систем циркуляции горячего водоснабжения	0	62484,80	0	0	0	0	62484,80
Выполнение гидравлической балансировки системы отопления	0	0	70155,39	0	0	0	70155,39
Замена люминесцентных светильников на светильники с электронным пускорегулирующим устройством	0	0	8402654,83	0	0	0	8402654,83
Замена окон на энергоэффективные конструкции	0	0	0	2819600,00	2644800,00	0	5464400,00
Использование светодиодных источников для освещения мест общего пользования	0	14404551,17	0,00	0	0	0	14404551,17
Использование солнечных водонагревателей	0	2653020,00	0	0	0	0	2653020,00
Тепловая изоляция трубопроводов, расположенных в неотапливаемых чердаках и подвалах	0	0	31065,12	0	0	0	31065,12
Установка автоматизированного индивидуального теплового пункта	0	2423471,43	0	7186342,45	0	0	9609813,88
Установка двухтарифного счетчика электрической энергии (день-ночь)	0	145600,01	22400,00	0	0	0	168000,01
Установка общедомовых приборов учета тепла и горячей воды	0	4434075,13	0	0	0	0	4434075,13
Установка приборов учета холодной воды	0	844356,93	0	0	0	0	844356,93
Установка радиаторных термостатов	0	0	202354,74	0	0	0	202354,74
Установка регулятора давления горячей воды	0	6457,56	0	0	0	0	6457,56
Установка регулятора температуры горячей воды	0	11042,40	0	0	0	0	11042,40
Установка регуляторов давления холодной воды	0	167096,13	149826,13	0	0	0	316922,26
Установка системы мониторинга потребления энергоресурсов «Энергостраж»	0	320000,00	520000,00	0	0	0	840000,00
Энергетический аудит	0	8477662,41	1040000,00	0	0	0	9517662,41
ИТОГО по всем объектам	0	37078576,51	10550456,21	10005942,45	2644800,00	0	60279775,17

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 27 июля 2011 г. № 298 г. Южно-Сахалинск
Об утверждении адресной инвестиционной программы Сахалинской области на 2011 год
(Продолжение. Начало в № 147.)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Правительства Сахалинской области от 27 июля 2011 г. № 298

АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ на 2011 год

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств/ Наименование объектов	ГРБС	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель	Заказчик	Бюджетные ассигнования всего	в том числе:	
										областной бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Всего								10 790 594,4	7 639 358,6	3 151 236,3
I.	Федеральные целевые программы								4 417 407,7	1 266 171,4	3 151 236,3
1	Федеральная целевая программа «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Забайкалья на период до 2013 года»								1 706 200,5	819 217,4	886 983,1
2	Федеральная целевая программа «Социально-экономическое развитие Курильских островов (Сахалинская область) на 2007 – 2015 годы»								1 051 198,6	269 730,9	781 467,7
3	Федеральная целевая программа «Повышение сейсмоустойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации на 2009 – 2014 годы»								1 482 550,2 0	0	1 482 550,2
4	Ликвидация последствий землетрясения в муниципальном образовании «Невельский муниципальный район» согласно Перечню финансирования объектов, подлежащих строительству на территории Сахалинской области в целях ликвидации последствий землетрясения, произошедшего 2 августа 2007 года в МО «Невельский муниципальный район»								177 458,4	177 223,1	235,3
II.	Областные целевые программы								3 809 709,8	3 809 709,8	-
1	Областная целевая программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Сахалинской области на 2009 – 2012 годы»								18 000	18 000	-
2	Областная целевая программа «Отходы производства и потребления Сахалинской области (2009 – 2015)»								41 250	41 250	-
3	Долгосрочная целевая программа «Строительство жилья в Сахалинской области на 2010 – 2015 годы»								223 509,5	223 509,5	-
4	Областная целевая программа «Повышение сейсмоустойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в Сахалинской области на 2009 – 2013 годы и на период до 2017 года»								577 166,8	577 166,8	-
5	Областная целевая программа «Развитие электроэнергетики Сахалинской области до 2010 года и на перспективу до 2020 года»								336 532,2	336 532,2	-
6	Областная целевая программа «Газификация Сахалинской области до 2010 года и на перспективу до 2020 года»								334 998	334 998	-
7	Областная целевая программа «Обеспечение пожарной безопасности в Сахалинской области на 2008 – 2012 годы»								81 000	81 000	-
8	Региональная программа «Чистая вода»								139 991,6	139 991,6	-

ОФИЦИАЛЬНО

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств / Наименование объектов	ГРБС	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель	Заказчик	Бюджетные ассигнования всего	в том числе:	
										областной бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	Областная целевая программа «Переселение граждан, проживающих в Сахалинской области, из ветхого и аварийного жилищного фонда в 2005 – 2015 годах»								69 250	69 250	–
10	Долгосрочная целевая программа «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования Сахалинской области на период 2010 – 2013 годы с прогнозом до 2020 года»								886 022	886 022	–
11	Долгосрочная целевая программа Сахалинской области «Развитие физической культуры и спорта в Сахалинской области на 2010 – 2018 годы»								824 485,8	824 485,8	–
12	Долгосрочная целевая программа «Развитие культуры Сахалинской области на 2011 – 2015 годы»								119 017,1	119 017,1	–
13	Долгосрочная целевая программа Сахалинской области «Обеспечение доступности дошкольного образования в Сахалинской области на 2011 – 2015 годы»								128 900	128 900	–
14	План мероприятий по сохранению историко-культурного наследия и развитию инфраструктуры МО городской округ «Александровск-Сахалинский район»								9 586,8	9 586,8	–
15	План мероприятий по реконструкции, капитальному ремонту социально значимых объектов и благоустройству муниципального образования городской округ «Поронайский»								20 000	20 000	–
III.	Непрограммная часть								2 563 477,4	2 563 477,4	–
IV.	Главные распорядители бюджетных средств										
1	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	004							250 464	250 464	–
1.1.	Увеличение уставного капитала ЗАО «Синегорские минеральные воды»	004	01 13	0900200	012	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области		200 000,0	200 000,0	–
1.2.	Компенсационные выплаты по объекту «Строительство мостового перехода через р. Чусовка на км 39+050 автомобильной дороги Невельск – Томари – аэропорт Шахтерск»	004	01 13	0900200	012	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	ГКУ «Управление автомобильных дорог Сахалинской области»	464,0	464,0	–
1.3.	Областная целевая программа «Газификация Сахалинской области до 2010 года и на перспективу до 2020 года»								40 000	40 000	–
1.3.1.	Проектные и строительные работы по газификации объектов ГУСП «Комсомолец» (взнос в уставный капитал)	004	04 02	5223300	804	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области		20 000	20 000	–
1.3.2.	Проектные и строительные работы по газификации объектов ГУСП «Птицефабрика Островная» (взнос в уставный капитал)	004	04 02	5223300	805	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области		20 000	20 000	–
1.4.	Областная целевая программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Сахалинской области на 2009 – 2012 годы»								10 000	10 000	–
1.4.1.	Реконструкция овощехранилища ГУСП «Комсомолец» (взнос в уставный фонд)	004	04 05	5222000	804	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области		5 000	5 000	–
1.4.2.	Завершение реконструкции молокоперерабатывающего цеха ГУСП «Комсомолец» (взнос в уставный фонд)	004	04 05	5222000	804	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области	Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области		5 000	5 000	–
2	Министерство сельского хозяйства, торговли и продовольствия Сахалинской области	007							8 000	8 000	–
2.1.	Областная целевая программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Сахалинской области на 2009 – 2012 годы»								8 000	8 000	–
2.1.1.	Мероприятия по реконструкции мелиоративных систем: – разработка проектной документации на реконструкцию Анивской осушительной системы, участок 580 га; из них первый пусковой комплекс участка 395 га	007	04 05	5222000	020	Министерство сельского хозяйства, торговли и продовольствия Сахалинской области	Министерство сельского хозяйства, торговли и продовольствия Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	8 000	8 000	–
3	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	010							101 250	101 250	–
3.1.	Федеральная целевая программа «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Забайкалья на период до 2013 года»								60 000	60 000	–
3.1.1.	Освоение Анивских газовых месторождений (Петропавловская площадь) (Геологическое изучение и освоение Южно-Анивской перспективной площади)	010	04 02	1004602	020	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		60 000	60 000	–
3.2.	Областная целевая программа «Отходы производства и потребления Сахалинской области 2009 – 2015 годы»	010	06 05	5223100	003	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		41 250	41 250	–
3.2.1.	Полигон твердых бытовых отходов в г. Южно-Сахалинске, в том числе: – прохождение государственной экспертизы проектной документации; – подготовка документов по переводу лесных земель в нелесные; – строительство полигона	010	06 05	5223100	003	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		28 170	28 170	–
									1 134	1 134	–
									290	290	–
									26 746	26 746	–
3.2.2.	Проектирование и строительство пункта по сортировке ТБО					Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		9 700	9 700	–
3.2.3.	Проектирование и строительство полигона ТБО в муниципальном образовании «Анивский городской округ»					Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		780	780	–
3.2.4.	Проектирование и строительство полигона ТБО в муниципальном образовании «Невельский городской округ»					Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области		2 600	2 600	–
4	Министерство образования Сахалинской области	011							16 631	16 631	–
4.1.	Непрограммная часть								16 631	16 631	–
4.1.1.	Строительство наружных сетей канализации ГОУ НПО «Профессиональное училище № 15» в г. Поронайске Сахалинской области	011	07 03	1020101	003	Министерство образования Сахалинской области	ГОУ НПО «Профессиональное училище № 15», г. Поронайск		16 631	16 631	–
5	Министерство социальной защиты Сахалинской области	013							114 900,9	114 900,9	–
5.1.	Непрограммная часть	013							114 900,9	114 900,9	–
5.1.1.	Строительство объекта «Столовая, баня с прачечной и овощехранилище для психоневрологического интерната в с. Кировское Тымовского района, в том числе корректировка проектной документации»	013	10 02	1020101	003	Министерство социальной защиты Сахалинской области	Министерство социальной защиты Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	114 900,9	114 900,9	–

ОФИЦИАЛЬНО

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств/ Наименование объектов	ГРБС	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель	Заказчик	Бюджетные ассигнования всего	в том числе:	
										областной бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Министерство строительства Сахалинской области	014							3 966 061,9	2 478 276,4	1 487 785,5
6.1.	Федеральная целевая программа «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Забайкалья на период до 2013 года»	014							152 217,4	147 217,4	5 000
6.1.1.	Реконструкция и расширение областного онкологического диспансера, г. Южно-Сахалинск	014	09 01	1004602	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	152 217,4	147 217,4	5 000
6.2.	Долгосрочная целевая программа «Строительство жилья в Сахалинской области на 2010 – 2015 годы»	014							223 509,5	223 509,5	–
6.2.1.	Подпрограмма «Развитие системы градостроительного планирования», из них:	014							12 000	12 000	–
		014	04 12	5224102	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области		2 000	2 000	–
		014	04 12	5224102	010	Министерство строительства Сахалинской области	Муниципальные образования		10 000	10 000	–
6.2.2.	Подпрограмма «Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры»	014	05 02	5224101	010	Министерство строительства Сахалинской области	Муниципальные образования		138 791	138 791	–
6.2.3.	Подпрограмма «Обеспечение жильем жителей Сахалинской области»	014	05 01	5224103	010	Министерство строительства Сахалинской области	Муниципальные образования		72 718,5	72 718,5	–
6.3.	Федеральная целевая программа «Повышение сейсмостойкости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации на 2009 – 2014 годы»	014	05 01	1008200	010	Министерство строительства Сахалинской области	Муниципальные образования		1 482 550,2	–	1 482 550,2
6.4.	Областная целевая программа «Повышение сейсмостойкости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в Сахалинской области на 2009 – 2013 годы и на период до 2017 года»	014				Министерство строительства Сахалинской области			577 166,8	577 166,8	–
6.4.1.	НИОКР	014	05 05	5222600	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области		1 000,0	1 000,0	–
6.4.2.	Субсидии муниципальным образованиям на реализацию программы	014	05 01 05 05 07 01 07 02 08 01 09 01	5222600	010	Министерство строительства Сахалинской области	Муниципальные образования		570 490,8	570 490,8	–
6.4.3.	Сейсмоусиление ОГУ «Южно-Сахалинский психоневрологический интернат» (в том числе выполнение изыскательских работ, разработка проектной документации)	014	10 02	5222600	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	5 676	5 676	–
6.5.	Долгосрочная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Сахалинской области на 2010 – 2018 годы»	014							662 485,8	662 485,8	–
6.5.1.	Строительство объекта «Крытый ледовый дворец в г. Южно-Сахалинске», в том числе разработка проектно-сметной документации	014	11 02	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	600 000	600 000	–
6.5.2.	Реконструкция коммунальной инфраструктуры СТК «Горный воздух», г. Южно-Сахалинск, в том числе выполнение изыскательских работ и разработка проектной документации	014	11 02	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	5 000	5 000	–
6.5.3.	Развитие спортивного комплекса «Горный воздух», Сахалинская область. Стадион «Спартак», г. Южно-Сахалинск. Детская спортивная школа. II очередь строительства (Здание для проживания спортсменов), в том числе проведение государственной экспертизы	014	11 01	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	50 000	50 000	–
6.5.4.	Приобретение проектной документации для повторного использования при проектировании объекта «Спортивный центр с универсальным игровым залом»	014	11 02	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	5 000	5 000	–
6.5.5.	Инженерные изыскания по объекту «Спортивный центр с универсальным игровым залом»	014	11 02	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	500	500	–
6.5.6.	Разработка проектной документации с привязкой проекта повторного применения для объекта «Спортивный центр с универсальным игровым залом», в том числе межевание земельного участка	014	11 02	5223900	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	1 985,8	1 985,8	–
6.6.	Долгосрочная целевая программа «Развитие культуры Сахалинской области на 2011 – 2015 годы»	014							119 017,1	119 017,1	–
6.6.1.	Проектирование и строительство объекта «Музей книги А. П. Чехова в г. Южно-Сахалинске», в том числе:	014	08 01	5223800	003	Министерство строительства Сахалинской области			65 000	65 000	–
	а) Проектирование объекта «Музей книги А. П. Чехова в г. Южно-Сахалинске»	014	08 01	5223800	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	6 500	6 500	–
	б) Строительство объекта «Музей книги А. П. Чехова в г. Южно-Сахалинске»	014	08 01	5223800	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	58 500	58 500	–
6.6.2.	Реконструкция музыкального зала «Каприччио» под кукольный театр в г. Южно-Сахалинске	014	08 01	5223800	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	54 017,1	54 017,1	–
6.7.	Областная целевая программа «Переселение граждан, проживающих в Сахалинской области, из ветхого и аварийного жилищного фонда в 2005 – 2015 годах»	014							19 250	19 250	–
6.7.1.	«Анивский городской округ»: Строительство 1-й двухкомнатной и 1-й трехкомнатной квартиры в г. Анива с привлечением средств инвестора	014	05 01	5222300	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Анивский городской округ»		5 000	5 000	–
6.7.2.	Городской округ «Город Южно-Сахалинск»: Строительство двух 24-х квартирных жилых домов по ул. Долинская в г. Южно-Сахалинске (вторая очередь)	014	05 01	5222300	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО городской округ «Город Южно-Сахалинск»		14 250	14 250	–
6.8.	Долгосрочная целевая программа Сахалинской области «Обеспечение доступности дошкольного образования в Сахалинской области на 2011 – 2015 годы»								111 715	111 715	–
6.8.1.	Реконструкция интерната при МОУ СОШ № 1 г. Александровск-Сахалинский под детский сад, в том числе выполнение инженерных изысканий и проектной документации	014	07 01	5224500	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО городской округ «Александровск-Сахалинский район»	МО городской округ «Александровск-Сахалинский район»	96 715	96 715	–
6.8.2.	Приобретение и привязка типовых проектов; разработка проектной документации	014	07 01	5224500	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области		15 000	15 000	–
6.9.	Ликвидация последствий землетрясения в муниципальном образовании «Невельский муниципальный район» согласно Перечню финансирования объектов, подлежащих строительству на территории Сахалинской области в целях ликвидации последствий землетрясения, произошедшего 2 августа 2007 года в МО «Невельский муниципальный район»	014							177 458,4	177 223,1	235,3
6.9.1.	Строительство жилых домов в г. Невельске и с. Троицкое для жителей г. Невельска по решению судов	014	05 01	5201900	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Невельский городской округ»		23 500	23 500	–
6.9.2.	Детский сад на 110 мест в г. Невельске Сахалинской области (с бассейном)	014	07 01	5201900	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Невельский городской округ»		4 494,6	4 494,6	–
6.9.3.	Районный Дом культуры в г. Невельске Сахалинской области	014	08 01	5201900	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Невельский городской округ»		10 130	10 130	–

ОФИЦИАЛЬНО

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств/ Наименование объектов	ГРБС	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель	Заказчик	Бюджетные ассигнования всего	в том числе:	
										областной бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.9.4.	Здание поликлинического учреждения по ул. Ленина в г. Невельске Сахалинской области	014	09 02	5201900	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Невельский городской округ»		45 130	45 130	—
6.9.5.	Спортивный комплекс по ул. Яна Фабрициуса в г. Невельске Сахалинской области I пусковой комплекс	014	11 02	5201900	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Невельский городской округ»		93 968,5	93 968,5	—
6.9.6.	Здание ЗАГСа в г. Невельске Сахалинской области	014	01 13	9980000	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	235,3	—	235,3
6.10.	<i>Непрограммная часть</i>	014				Министерство строительства Сахалинской области			440 691,7	440 691,7	—
6.10.1.	Проектирование и строительство жилого дома по пр. Победы, 16-а в г. Южно-Сахалинске	014	05 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	29 782,3	29 782,3	—
6.10.2.	Строительство 9-этажного жилого дома из двух блок-секций по пр. Мира в г. Южно-Сахалинске	014	05 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	35,1	35,1	—
6.10.3.	Проектирование и строительство каньона для ГУЗ «Областной онкологический диспансер»	014	09 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	11 000	11 000	—
6.10.4.	Разработка проектной документации на строительство детской поликлиники на 100 посещений в смену для ГУЗ «Сахалинский областной противотуберкулезный диспансер»	014	09 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	5 000	5 000	—
6.10.5.	Разработка проектной документации на реконструкцию пищеблока ГУЗ «Санаторий Аралия»	014	09 05	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	4 500	4 500	—
6.10.6.	Строительство объекта «9-этажный жилой дом на территории ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 2» в г. Южно-Сахалинске» (в том числе проектные работы), в том числе:	014	05 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области			5 240,8	5 240,8	—
	а) Проектирование объекта «9-этажный жилой дом на территории ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 2» в г. Южно-Сахалинске»	014	05 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	3 740,8	3 740,8	—
	б) Строительство объекта «9-этажный жилой дом на территории ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 2» в г. Южно-Сахалинске»	014	05 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	1 500,0	1 500,0	—
6.10.7.	Разработка сметной документации по сносу и рекультивации земли по ликвидационному объекту «Детский сад-ясли на 330 мест в г. Углегорске»	014	05 03	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области		119,1	119,1	—
6.10.8.	Строительство объекта «Морфологическое отделение и морг областного бюро судебно-медицинской экспертизы в г. Южно-Сахалинске»	014	09 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	50 000	50 000	—
6.10.9.	Разработка проектной документации на объект «Хирургический корпус ГБУЗ «Сахалинская областная больница»	014	09 01	1020101	003	Министерство строительства Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	ОГУ УКС администрации Сахалинской области	20 000	20 000	—
6.10.10.	«Анивский городской округ», из них:								41 975,5	41 975,5	—
	а) Расширение и реконструкция школы № 1 до 1266 учащихся (с увеличением на 906 учащихся) в г. Аниве	014	07 02	1020102	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Анивский городской округ»		13 875,0	13 875,0	0,0
	б) Строительство детского сада на 200 мест в с. Троицкое	014	07 01	1020102	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Анивский городской округ»		5 383,0	5 383,0	0,0
	в) Обеспечение земельных участков инженерной и транспортной инфраструктурой для целей жилищного строительства, в том числе:	014	04 12	1020102	010	Министерство строительства Сахалинской области	МО «Анивский городской округ»		11 049,5	11 049,5	0,0

(Продолжение следует.)

На правах рекламы

ОТЧЕТ
об использовании закрепленного за областным автономным учреждением «Оздоровительно-досуговый центр «Юбилейный» имущества за 2010 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2-й предшествующий год		2009 год		2010 год	
			На начало года	На конец года	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
1	Балансовая стоимость имущества, в том числе:	тыс. руб.			273410,71	273410,71	273410,71	278955
	Балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.			271477,1	271477,1	271477,1	271477,1
	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.			1933,61	1933,61	1933,61	7477,9
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений)	штук			19	19	19	19
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, в том числе:	кв. м			3278,8	3278,8	3278,8	3278,8
	Площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв. м			—	—	—	—
	Площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв. м			—	—	—	—

Главный бухгалтер ОАУ «Юбилейный»
(Черникова Е. С.)

Руководитель ОАУ «Юбилейный»
(Плохов Ю. Н.)

ОТЧЕТ
о деятельности областного автономного учреждения «Оздоровительно-досуговый центр «Юбилейный» за 2010 отчетный год

№	Наименование показателя деятельности	Ед. изм.	2009 год	2010 год
1	Исполнение задания учредителя	%	100	100
2	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения в соответствии с государственным заданием, в том числе:	чел.	960	2582
	бесплатными, по видам услуг	чел.	360	460
	летний отдых		360	460
	частично платными, в том числе по видам услуг	чел.	600	2122
	летний отдых	чел.	200	410
	зимний отдых	чел.	400	360
	мероприятия	чел.	72	116
	питание	чел.	177	181
	проживание	чел.	1289	1055
3	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг в соответствии с государственным заданием в расчете на 1 человека, в том числе по видам:	руб.	16039	18800
	летний отдых (42 дня)	руб.	16039	17 100
	зимний отдых (63 дня)			20500
4	Средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг в соответствии с государственным заданием в расчете на 1 человека, в том числе по видам:	руб.	990	18,82
	летний отдых (21 день)	руб.	1480	17,14
	зимний отдых (14 дней 2009 г.), (21 дн. 2010 г.)	руб.	500	20,5
	мероприятия	руб.	250	270
	питание (среднее кол-во дней 4)	руб.	490	545
	проживание (среднее кол-во дней 4)	руб.	478	547,5
5	Среднегодовая численность работников	чел.	33	37

№	Наименование показателя деятельности	Ед. изм.	2009 год	2010 год
6	Среднемесячная заработная плата работников	руб.	17300	26 836
7	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. руб.	22465,6	31112
8	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. руб.		
9	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с Уставом	тыс. руб.	6896,7	17131,8
	в том числе:			
	летний отдых (21 день)	тыс. руб.	2760	7026,7
	зимний отдых (21 день)	тыс. руб.	1306,4	7380
	мероприятия	тыс. руб.	18	30,5
	питание	тыс.руб.	346,5	394,3
	проживание	тыс. руб.	2465,8	2300,3
10	налог УСН		208,9	16,7
11	Перечень видов деятельности			
	осуществление мероприятий реабилитационного, оздоровительного, социального, профилактического характера			
	организация ухода за проживающими, их отдыха и досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий			
	организация и обеспечение круглогодичного отдыха детей, нуждающихся в особой социальной поддержке			
	организация отдыха и досуга взрослых и детей			
	организация лечебного и общественного питания, выпуска полуфабрикатов			
	оказание платных услуг, не входящих в стоимость путевки			
	организация отдыха и связанного с ним сервисного обслуживания			
	организация культурно-досуговой деятельности в виде кинопоказов, концертов, конкурсов, фестивалей, презентаций, спортивных мероприятий и т. д.			
	организация детских оздоровительных лагерей круглогодичного действия, реализация путевок выходного дня, семейного отдыха			
	организация экскурсий и туризма, в том числе и международного, организация горнолыжного обслуживания населения			
	создание, развитие и функционирование хозяйственных служб, оказание услуг банно-прачечного комбината, сауны, бани			
	автотранспортные услуги и эксплуатация собственного автохозяйства			
	приобретение и реализация ценных бумаг			
	приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав			
	организация рекламной деятельности			
	организация производства и реализации сувенирно-издательской продукции			
	создание и эксплуатация подсобных хозяйств, в том числе производство, переработка, реализация сельскохозяйственной продукции			
12	Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей, ФИО)			
	Сафонов Евгений Александрович	министр образования Сахалинской области		
	Фещенко Наталья Федоровна	начальник отдела воспитания, дополнительного образования и социальной защиты детей		
	Лесникова Татьяна Климентьевна	главный специалист 1-го разряда отдела экономического анализа, планирования и финансирования		
	Мокрицева Надежда Александровна	главный специалист отдела управления имуществом		
	Алесова Галина Ивановна	зав.хоз ОАУ ОДЦ «Юбилейный»		
	Лобанова Васена Владимировна	уборщица ОАУ ОДЦ «Юбилейный»		

Главный бухгалтер ОАУ «Юбилейный»
Черникова Е. С.

Руководитель ОАУ «Юбилейный»
Плохов Ю. Н.

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ ПО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

в соответствии с Указом президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение вакантных государственных должностей гражданской службы и на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы:

Table with 4 columns: № п/п, Наименование должности государственной гражданской службы, Квалификационные требования, Дополнительные требования с учетом специализации государственной гражданской службы.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы: 1. Личное заявление. 2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету (с приложением фотографии).

8. Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей. 9. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Продаю коттедж (2 этажа, свет, газ, вода, участок 8 соток, Белоруссия, г. Брест). Тел.: 74-20-98,8-962-120-43-36.

Аппарат Губернатора и Правительства Сахалинской области выражает глубокие соболезнования родным и близким в связи со смертью

РУМЯНЦЕВА Владимира Михайловича, полковника ФСБ в отставке, члена Сахалинской областной общественной организации пенсионеров (ветеранов) органов государственной безопасности, общественной организации «Сахалинской областной совет ветеранов войны в Афганистане и других боевых действий».

ВНИМАНИЕ, КОНКУРС! Сахалинский филиал ФГУП «Росморпорт» приглашает к участию в конкурсных процедурах:

1. «Открытый конкурс на право заключения договора подряда на выполнение ремонтных работ в морском порту Шахтерск». 2. «Открытый конкурс на право заключения договора подряда на ремонт верхнего строения Западного мола порта Углегорск (Северный район)».

РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ («Российская газета» № 162, 31.07.2004) и Указом президента РФ от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» («Российская газета» № 20, 03.02.2005) объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:

Table with 4 columns: Наименование должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Сахалинской области, Высшее профессиональное образование (специальность) или направление подготовки, Стаж работы, Дополнительные требования с учетом специализации государственной гражданской службы.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы: а) личное заявление; б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 № 667-р, с приложением фотографии;

ного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению. Адрес региональной энергетической комиссии Сахалинской области: 693011, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 15, каб. 327, тел.: (4242) 50-53-62, 72-87-30 факс (4242) 72-75-80. E-mail: sakhrac@adm.sakhalin.ru.

ОФИЦИАЛЬНО

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11 августа 2011 года г. Южно-Сахалинск № 15. О внесении изменений в состав кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов областного бюджета, на 2011 год.

стества финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 190н», приказываю: 1. Внести в состав кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов областного бюджета — органами государственной власти и иными государственными органами Сахалинской области Таблицей 1 Приложения 1 «Перечень главных администраторов доходов областного бюджета» к Закону Сахалинской области от 08.12.2010 № 116-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2011 год», закрепив за отдельными главными администраторами доходов областного бюджета — органами государственной власти Сахалинской области следующие дополнительные коды классификации доходов бюджетов:

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование главного администратора доходов областного бюджета, Министрство сельского хозяйства, торговли и продовольствия Сахалинской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Федорову Н. Г. 3. Опубликовать приказ в газете «Губернские ведомости».

Т. В. КАРПОВА, исполняющая обязанности министра финансов Сахалинской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 18 июля 2011 г. № 286 г. Южно-Сахалинск. О внесении изменений в Правила предоставления субсидий в 2011 году на возмещение части затрат по оплате образовательных услуг по переподготовке и повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением Правительства Сахалинской области от 05.03.2011 № 67.

оплате образовательных услуг по переподготовке и повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — Правила), утвержденные постановлением Правительства Сахалинской области от 05.03.2011 № 67 с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 19.05.2011 № 182, следующие изменения: 1. Абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции: « — не имеющие задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.»

ПРОГНОЗ погоды на 17 августа

Weather forecast icons and text for OXA, УГЛЕГОРСК, КОРСАКОВ, НОГЛИКИ, ХОЛМСК, ЮЖНО-КУРИЛЬСК.

САХАЛИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СУД РЕШИЛ: Заявление прокурора Сахалинской области удовлетворить. Признать противоречащим федеральному законодательству и недействующим со дня вступления в законную силу решения суда пункт 3.11.8 Положения о министерстве социальной защиты Сахалинской области, утвержденного администрацией Сахалинской области от 17 декабря 2009 года № 526-па, в той части, в которой он определяет в качестве категории умерших (погибших), на погребение которых министерство социальной защиты Сахалинской области организует возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, выплате социального пособия на погребение тех умерших, которые не работали на день смерти.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ ТЕЛ. 42-46-08

«11.1. Документы, перечисленные в подпунктах 10.1, 10.3, абзаце 4 подпункта 10.4, подпунктах 10.7 — 10.10, представляются Субъектом в министерство экономического развития Сахалинской области в обязательном порядке. 11.2. Документы, перечисленные в подпункте 10.2, абзаце 2 и 3 подпункта 10.4, подпункте 10.6, Субъект вправе представить в министерство экономического развития Сахалинской области по своему усмотрению.»

С. Г. ШЕРЕДЕКИН, исполняющий обязанности председателя Правительства Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Правительства Сахалинской области от 18 июля 2011 г. № 286 «ФОРМА № 1 на возмещение части затрат по оплате образовательных услуг по переподготовке и повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 05 марта 2011 г. № 67

ЗЯВЛЕНИЕ на получение субсидии из средств областного бюджета на возмещение части затрат по оплате образовательных услуг

Form fields for application: (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства), (должность, ФИО руководителя, индивидуального предпринимателя), Юридический адрес: _____, телефон _____, факс _____, e-mail _____, идентификационный номер (ИНН) _____, расчетный счет № _____, в _____, банковский идентификационный код (БИК) _____, Прошу предоставить субсидию в размере _____ (сумма прописью) на возмещение части затрат по оплате стоимости переподготовки, повышения квалификации работников в количестве _____ человек.

Я даю согласие министерству экономического развития Сахалинской области на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей Субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в подпункте 10.2, абзаце 2 и 3 подпункта 10.4, подпункте 10.6 Правил предоставления субсидий в 2011 году на возмещение части затрат по оплате образовательных услуг по переподготовке и повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 05.03.2011 № 67 с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 19.05.2011 № 182.

(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства) (подпись) (ФИО) Дата МП.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА заседания Совета областной Думы

от 02 августа 2011 г. № 86 г. Южно-Сахалинск. 8. О награждении Почетной грамотой Сахалинской областной Думы В. Д. Иванцова. Принято решение: 1. За многолетний добросовестный труд и в связи с Днем работников нефтяной и газовой промышленности наградить Почетной грамотой Сахалинской областной Думы Иванцова Владимира Демьяновича, председателя постоянного комитета Сахалинской областной Думы по социальной политике. 2. Премировать В. Д. Иванцова суммой в размере 3450 (три тысячи четыреста пятьдесят) рублей. 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Губернские ведомости». 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Сахалинской областной Думы А. С. Кислицина.